



Doorleefde waarden

Kellanova algemene deontologische code

 Kellanova

Onze belangrijkste MAATSTAVEN

K Values™

INTEGRITEIT

We handelen integer en tonen respect

VERANTWOORDELIJKSHEIDSZIN

We hebben allemaal verantwoordelijkheidszin

PASSIE

Ons werk, onze merken en onze levensmiddelen zijn onze passie

BESCHEIDENHEID

We zijn bescheiden om leergierig te blijven

EENVOUD

We streven naar eenvoud

RESULTATEN

We slagen graag in wat we doen

Principes van de algemene deontologische code

ONZE MENSEN

We handelen integer. We behandelen elkaar eerlijk en respectvol.

ONZE CONSUMENTEN

Onze consumenten kunnen onze gezonde, hoogwaardige en lekkere levensmiddelen ten zeerste smaken.

ONZE MARKT

We concurreren krachtig en integer. We gaan partnerschappen aan met degenen die ervan getuigen onze waarden te delen.

ONZE INVESTEERDERS

We laten nu gebeuren wat nodig is en geven tegelijk vorm aan de toekomst. Daardoor zijn we uitermate investeringswaardig.

ONZE GEMEENSCHAPPEN

We maken op verantwoorde wijze gebruik van natuurlijke hulpbronnen en ondersteunen onze gemeenschappen.



Boodschap van **STEVE CAHILLANE**

Beste collega's,

Als je dit leest, maak je deel uit van een nalatenschap die al sinds meer dan 117 jaar in de maak is. Geïnspireerd door onze stichter, W.K. Kellogg, werken we elke dag om onze visie na te streven om de best presterende, door snacks geleide grootmacht ter wereld te zijn met het volle potentieel van onze gedifferentieerde merken en onze gepassioneerde medewerkers, alsook ons doel: betere dagen en een plaats aan tafel creëren voor iedereen via onze betrouwbare voedselmerken.

Elk van ons heeft een verantwoordelijkheid om onze jarenlange reputatie hoog te houden. Dat betekent dat we allemaal onze job naar best vermogen moeten uitvoeren. Dat betekent ook dat we steeds, bij alles wat we doen, uiterst integer te werk moeten gaan. Als we integer handelen, dan zorgen we tegelijk voor een veilige, respectvolle en inclusieve werkplek. Een gezonde werkplaats en cultuur vormt de basis waarop we gezonde relaties met elkaar en met al onze consumenten, aandeelhouders, klanten, gemeenschappen en belanghebbenden kunnen vormen. Ons succesverhaal vertrouwt op eenieder van ons en bij de beslissingen die we elke dag opnieuw moeten nemen.

Dat is de kern van onze algemene deontologische code. Onze Code bevat een reeks gezamenlijke waarden en strategieën waarachter we allemaal horen te staan. Lees de tekst rustig door. Laat je erdoor leiden, in je eigen handelen en in je handelen met anderen. Spreek vrijuit als je vermoedt dat er principes van de Code worden geschonden. Mocht je twijfels hebben bij wat er in onze Code staat, welke handelingen gepast zijn of welke verplichten de Code inhoudt, vraag dan om raad.

Alvast bedankt om onze algemene deontologische code door te lezen. Bedankt dat je deze informatie gebruikt om Kellanova nog beter en sterker te maken. Je engagement om onze waarden in daden om te zetten is meer dan ooit belangrijk voor de voortzetting van ons succes.

Vriendelijke groeten,

Steve Cahillane

Voorzitter en algemeen directeur



Onze visie:

De best presterende, door snacks geleide grootmacht ter wereld zijn met het volle potentieel van onze gedifferentieerde merken en onze gepassioneerde medewerkers.

Ons streefdoel:

Voeding geven aan en voor krachtige en gelukkige families.

Inhoudsopgave

- Onze belangrijkste maatstaven 3**
- Boodschap van Steve Cahillane..... 5**
- Hoe we doen wat juist is..... 8**
 - Inleiding op 'doorleefde waarden'*
- Iedereen, overal, elke dag opnieuw 9**
 - De verantwoordelijkheid van iedereen*
 - Bijzondere verantwoordelijkheden voor leidinggevend en managers*
 - Beslissingen nemen zoals we dat bij Kellanova doen*
 - Verantwoordelijkheden van leveranciers en andere zakenpartners*
- Hoe we de Code in ere houden..... 10**
 - Het belang van om advies te vragen en vrijuit te spreken*
 - Om advies vragen*
 - Deontologische dienst*
 - Vrijuit spreken: uiting geven aan bezorgdheden en de deontologische lijn bellen*
 - Vergeldingsmaatregelen zijn strikt verboden*
 - Onderzoek*
 - Overheidsonderzoek*
 - Tuchtmaatregelen*
 - Afwijkingen*

Doorleefde waarden voor ONZE MENSEN

- Een veilige en gezonde werkplek bevorderen 14**
Een permanent veilige en gezonde werkplek ligt ons nauw aan het hart. Onze collega's, zakenpartners, bezoekers en gemeenschappen verdienen niet minder.
- Diversiteit en inclusie naar waarde schatten 15**
We geloven in de kracht van mensen. We hebben respect voor mensen, ongeacht hun achtergrond, capaciteiten en meningen. We moedigen een inclusieve omgeving aan die bevorderlijk is voor individuele meningsuiting, innovatie en prestaties.
- Pestgedrag en discriminatie voorkomen 16**
We streven naar een werkomgeving waarin onze mensen met waardigheid en respect worden behandeld, geen pestgedrag of discriminatie hoeven te ondergaan.

- Persoonsgegevens beschermen 17**
We beschermen de persoonlijke informatie van onze collega's door alleen het noodzakelijk minimum te verzamelen, op te slaan, gebruiken en delen voor zakelijke doelen, met waar nodig kennisgeving en toestemming en met toepassing van veiligheidscontroles en naleving van wetten en voorschriften.
- Sociale media gebruiken 18**
Als Kellanova-werknemers hebben we een gezamenlijke identiteit. Toch zijn we ook individuele personen met onze eigen gedachten, meningen en interesses.
- Belangenconflicten vermijden 19**
Bij Kellanova laten we samen dingen gebeuren. We nemen beslissingen en handelen in het belang van Kellanova, niet voor ons persoonlijk.

Familieleden en vrienden
We vermijden situaties waarin ons oordeel en onze besluitvorming kunnen worden beïnvloed door persoonlijke of familiebanden.

Persoonlijke investeringen of investeringen van naaste familieleden
Eigen investeringen of investeringen van onze naaste familieleden mogen geen aanleiding geven tot belangenconflicten waardoor onze objectiviteit en ons beoordelingsvermogen bij het nemen van beslissingen op het werk in het gedrang zouden kunnen raken.

Nevenbanen en -activiteiten
Elke dag zetten we ons volledig in bij Kellanova. We staan niet toe dat nevenbanen of-activiteiten onze inspanningen voor Kellanova in de weg staan.

Opportunities bij het bedrijf
We delen kennis over opportuniteiten die zich aanbieden en ontdekkingen die we doen op het werk. Hierdoor kunnen we onze doelen als firma beter nastreven en de mensen die op ons rekenen beter van dienst zijn.

Geschenken en vermaak
We verschaffen of ontvangen geen ongepaste geschenken, gunsten of vermaak.

Doorleefde waarden voor ONZE CONSUMENTEN

- Kwaliteit, veiligheid en waarde leveren 24**
Onze consumenten kunnen onze lekkere, hoogwaardige producten ten zeerste smaken. We willen gezonde levensmiddelen verschaffen, waarop onze consumenten kunnen vertrouwen.
- Eerlijke marketingpraktijken bevorderen 24**
We putten trots uit onze merken en zien het belang in van nauwkeurigheid en transparantie in reclame en verpakkingen.
- Consumenteninformatie beschermen..... 25**
We beschermen de persoonlijke informatie van onze consumenten.

Doorleefde waarden voor ONZE MARKT

- Wereldwijd zakendoen 28**
We zijn een internationale firma die wereldwijd zakendoet. We willen dan ook de wetten die voor zowel binnenlandse als buitenlandse handel gelden in acht nemen.
- Eerlijke concurrentie bevorderen 29**
We proberen onze concurrenten eerlijk en fair te overtreffen. Dat betekent een concurrentieel voordeel halen door betere prestaties, nooit door onethische of illegale bedrijfspraktijken.

Concurrentiegegevens/Intellectuele eigendom van anderen..... 30
We vinden het belangrijk om inzicht te hebben in onze klanten, in onze leveranciers en in het aanbod van onze concurrenten. Net als onze eigen intellectuele eigendom, beschermen we ook die van anderen.

Eerlijke aankooppraktijken bevorderen 30
We selecteren onze zakenpartners eerlijk en objectief. Zo krijgen we bij Kellanova waar voor ons geld, terwijl onze goede reputatie beschermd blijft.

Omkoping en corruptie voorkomen 31
We baseren onze zakelijke relaties op vertrouwen, transparantie en verantwoordelijkheidszin. We bieden geen enkele betaling of incentive aan met als bedoeling een zakelijke beslissing op ongeoorloofde manier te beïnvloeden.

Bestrijding van witwassen 33
We vermijden het aanvaarden van illegaal geld voor wettelijke zakelijke activiteit.

Verantwoord afnemen en mensenrechten beschermen..... 33
Bij Kellanova doen we overal aan maatschappelijk verantwoord ondernemen en willen we dus enkel zaken doen met zakenpartners die steeds de wet naleven, alsook eerlijk en ethisch handelen.

Doorleefde waarden voor ONZE INVESTEERDERS

- Correcte gegevens en cijfers genereren en bijhouden 36**
We houden volledige en nauwkeurige gegevens bij. We willen immers zakelijk verantwoorde beslissingen nemen, net zoals we de belegger en de verschillende overheden eerlijk en tijdig willen informeren.
- Onze goede reputatie en andere activa beschermen..... 37**
We beschermen de goede reputatie, alsook andere materiële en immateriële activa van Kellanova. We willen immers onze consumenten beter van dienst zijn en waarde blijven realiseren voor onze investeerders en andere stakeholders.

Onze bedrijfseigen en vertrouwelijke informatie beschermen 38
We moeten de bedrijfseigen en vertrouwelijke bedrijfsinformatie bij Kellanova beschermen tegen ongeoorloofde openbaarmaking en misbruik.

- Apparatuur, informatie- en communicatiesystemen verantwoord gebruiken 39**
We gebruiken bedrijfsapparatuur, informatie- en communicatiesystemen op verantwoorde wijze.
- Handel met voorkennis en marktmisbruik vermijden 40**
We maken nooit gebruik van of verstrekken nooit op ongeoorloofde wijze wezenlijke, niet-openbare informatie over Kellanova of een ander bedrijf met het doel ons ergens in of uit te kopen. We ondernemen evenmin pogingen om de prijs van beursgenoteerde effecten te manipuleren.
- Vragen beantwoorden van investeerders, analisten en de media 41**
Bij Kellanova spreken we met één stem wanneer we communiceren met de media, financiële analisten, investeerders en het publiek.

Doorleefde waarden voor ONZE GEMEENSCHAPPEN

- Het leefmilieu beschermen..... 44**
We engageren ons om een duurzamere samenleving op te bouwen. Onze ecologische voetafdruk moeten we dus tot een minimum beperken, net zoals we oplossingen moeten bedenken om hulpbronnen te vrijwaren en onze planeet te beschermen.
- Bijdragen aan onze gemeenschappen 45**
We engageren ons om de gemeenschappen waarin onze werknemers wonen en werken te ondersteunen. We gaan ook na hoe we de grotere uitdagingen in de maatschappij kunnen aanpakken.
- Participeren in politiek en in overheidszaken 45**
We moedigen onze werknemers aan om als actieve burgers deel te nemen aan de politieke besluitvorming. In de rechtsgebieden waar we actief zijn, zullen we als bedrijf constructief scheid gaan met de overheden.

Persoonlijke politieke activiteiten
We moedigen individuele deelname aan burgerlijke en politieke activiteiten, ook het uitoefenen van een politieke functie aan.

Politieke activiteiten van het bedrijf
Overal waar we zaken doen, schikken we ons naar de federale, nationale en lokale wetgeving inzake financiering van politieke campagnes en verkiezingen.

Lobbyen
We zullen nooit met het oog op een voor Kellanova gunstig resultaat invloed proberen uit te oefenen op een overheidsinstantie, op een overheidsvertegenwoordiger of op de wetgever.

- W. K. Kellogg: Een nalatenschap van integriteit..... 47**
- Vrijuit spreken en om advies vragen 48**

Hoe we doen wat juist is

Inleiding op 'doorleefde waarden': Kellanova algemene deontologische code

Meer dan 100 jaar geleden hield onze oprichter, W.K. Kellogg, een graankorreltje tegen het licht en zag hij dat er een grote toekomst voor was weggelegd. Door zijn passie voor voeding en zijn toewijding ontstonden de Kellogg's Corn Flakes®. De ontbijtgranenindustrie was geboren.

Vandaag gaat Kellanova op nog steeds hetzelfde elan en met nog steeds dezelfde visie door, onderhand in meer dan 180 landen. Tegelijkertijd hebben we wereldwijd nooit meer met elkaar in verbinding gestaan. Dit betekent dat één persoon met zijn doen en laten meer mensen, op meer manieren dan ooit tevoren kan beïnvloeden, in slechts enkele seconden tijd. Dit schept enorme kansen voor Kellanova, maar er zijn ook risico's. Daarom moeten we meer dan ooit tevoren focussen op HOE we de dingen op de juiste manier doen.

Om te doen wat juist is, keren we ons naar onze K Values™. Ze maken deel uit van ons DNA. We vinden er richtsnoeren in voor onze manier van werken met onze zakenpartners, binnen onze gemeenschappen en met elkaar. Door integriteit, verantwoordelijkheidszin, passie, bescheidenheid, eenvoud en een focus op welslagen hebben we vorm gegeven aan een levendige, ethische prestatiecultuur.

We hebben onze algemene deontologische code de naam *Doorleefde waarden* meegegeven omdat die K Values™ van essentieel belang zijn voor ons welslagen als individu en als groep. In onze dagelijkse beslissingen en handelingen belichamen we deze waarden. Hierdoor kunnen we een duurzaam zakelijk succes bewerkstelligen en een sterke reputatie behouden. In de Code staat belangrijke informatie en vinden we hulpmiddelen om in overeenstemming met onze waarden wettelijk, ethisch en verantwoord aan zaken te doen. De Code is goed leesbaar, gebruiksvriendelijk en relevant voor onze dagelijkse werkzaamheden. Allemaal zouden we ermee vertrouwd moeten zijn en er vaak naar terugrijpen.

De onderwerpen in de Code staan gerangschikt onder vijf hoofdrubrieken. Deze rubrieken staan voor onze belangrijkste stakeholders, zij die belang hebben bij of beïnvloed worden door de manier waarop we zakendoen. Het zijn: Onze mensen, onze consumenten, onze markt, onze investeerders en onze gemeenschappen.

Om er gemakkelijk in wegwijst te geraken, hebben we de onderwerpen op deze manier gerangschikt. Ze sluiten elkaar niet uit. Sommige onderwerpen kunnen immers op meer dan één groep van toepassing zijn.

Voor elk onderwerp zijn er drie onderverdelingen:

HOE we doen wat juist is

Een samenvatting tot op de essentie van onze benadering van zakendoen. Dit schept verwachtingen naar ons gedrag toe.

WAAROM het ertoe doet

Een verklaring bij het belang van een bepaalde maatstaf en het verband met de goede reputatie van ons bedrijf. Zo kunnen we ongewenste risico's vermijden en bijdragen aan de duurzaamheid en de groei van ons bedrijf op lange termijn.

WAT het betekent

De praktische implicaties van een bepaalde maatstaf. Op deze manier horen we ons te gedragen om aan onze verwachtingen en die van anderen te voldoen of ze te overtreffen.

In de volgende twee rubrieken staat uitgelegd waarom onze Code zo belangrijk is, hoe de Code in zijn werk gaat en hoe we hem uitvoeren.



Iedereen, overal, elke dag opnieuw

Onze reputatie en ons welslagen zijn afhankelijk van de beslissingen en acties van onze mensen, overal ter wereld. Elke actie die we ondernemen moet in overeenstemming zijn met onze K Values, de wetgeving en onze Code.

De verantwoordelijkheid van iedereen

Als werknemers zijn we allemaal verantwoordelijk voor de manier waarop Kellanova zakendoet en voor de impact van Kellanova over de hele wereld. Door de juiste gedragingen houden we een nalatenschap van integriteit in stand. Deze gedragingen houden het volgende in:

- Integer handelen: onze engagementen nakomen, onze Code in ere houden, de wetgeving in acht nemen, verantwoordelijk en te goeder trouw handelen.
- Respect tonen: diversiteit aan ideeën en meningen waarderen, een open en oprechte dialoog aanmoedigen en rekening houden met de impact van onze beslissingen op stakeholders.
- Vertrouwen opbouwen: correcte beslissingen betrachten, beslissingen maken op basis van verdienste, eerlijk omgaan met alle stakeholders en transparant blijven in onze besluitvorming.

Indien nodig vragen we om advies. We rapporteren daadwerkelijke of vermoedelijke schendingen van onze Code, ons bedrijfsbeleid en de wetgeving (zie [Hoe we de code in ere houden](#)).

Bijzondere verantwoordelijkheden voor leidinggevenden en managers

Alle werknemers horen integer te handelen, respect te tonen en vertrouwen op te bouwen. In onze Code hebben leidinggevenden en managers daarbovenop nog bijzondere verantwoordelijkheden. Als je leiding geeft aan anderen of hen superviseert, dan verwacht Kellanova van je dat je ethisch leiderschap aan de dag legt, en wel als volgt:

1. Bevorder een positieve werkomgeving waarin alleen wettelijk, ethisch en verantwoord gedrag aanvaardbaar is. Houd hier rekening mee bij aanwervingen, bevorderingen of wanneer je delegeert.
2. Je hebt een voorbeeldfunctie, je vertoont dus gedrag dat strookt met onze Code en met onze K Values.
3. Communiceer omtrent het belang van ethisch verantwoorde bedrijfspraktijken. Bespreek de ethische en juridische implicaties van zakelijke beslissingen.
4. Zorg dat de werknemers opleiding krijgen. Sta ze met raad en daad bij in hun prestaties en vergroot zo hun mogelijkheden voor groei.
5. Gebruik ons prestatiebeoordelingsproces om werknemers te evalueren op de bedrijfsdoelstellingen. Halen ze die? Hoe halen ze die?
6. Ga na welke deontologische, juridische en andere risico's zich stellen en perk ze in.
7. Ga tijdig in op een vraag om advies of een reden om bekommernis. De mensen die bij je aankloppen moeten zich veilig en op hun gemak voelen.
8. Houd je beloften en ga correct om met de verwachtingen van werknemers.
9. Verwacht van alle werknemers dat ze verantwoordelijkheid opnemen, ongeacht hun functie of titel.
10. Regel belangenconflicten zo dat je tot een eerlijk en correct resultaat komt.

Beslissingen nemen zoals we dat bij Kellanova doen

De manier waarop we beslissingen nemen, vertelt evenveel over wie ze zijn als bedrijf als de beslissing zelf. Het is belangrijk beslissingen te nemen waarop we trots kunnen zijn. Dergelijke beslissingen induceren wettelijke, ethische en verantwoordelijke gedragingen.

Zorg ervoor dat we de beste keuzes maken. Gebruik deze beslissingsboom om wegwijst te geraken in de grijze gebieden van het zakendoen.

Mogen we het doen? Staat de wetgeving het toe?



Niet zeker?

- Overleg met anderen
- Neem contact op met de juridische dienst voor advies



Nee

- Doe het niet

Ja

ZOUDEN we het moeten doen?

Is het ten aanzien van onze K Values, onze Code en ons bedrijf deontologisch verantwoord?



Niet zeker?

- Overleg met anderen
- Neem contact op met [myHR](#), je lokale HR-afdeling of met de [deontologische dienst](#) voor advies



Nee

- Doe het niet

Ja

HOE doen we het?

Zal het onze cultuur en reputatie versterken en onze stakeholders ten goede komen?



Niet zeker?

- Overleg met anderen
- Win advies in bij je manager



Nee

- Doe het niet

Ja

- Heb vertrouwen en doe verder

Verantwoordelijkheden van leveranciers en andere zakenpartners

We werken samen met zakenpartners die onze waarden en onze benadering van zakendoen met ons delen. We verwachten van deze zakenpartners dat ze mee zijn met de maatstaven in onze algemene gedragscode voor leveranciers en overeenkomstig handelen.

Hoe we de Code in ere houden

Onze algemene deontologische code is van toepassing op alle werknemers en kaderleden van Kellanova en zijn dochterondernemingen. Contractanten, consultants en nog anderen die namens ons werken, moeten de Code ook volgen. We passen de Code toe, stellen onderzoek in en treffen corrigerende maatregelen op een eerlijke en consistente manier.

Het belang van om advies te vragen en vrijuit te spreken

Bij Kellanova handhaven we een cultuur waarin we worden aangemoedigd en gerespecteerd om onze ideeën en onze bekommernissen uit te spreken. We hebben de vrijheid om onszelf te zijn, meer vertrouwen op te bouwen en ethisch leiderschap aan de dag te leggen. Maak je je zorgen omtrent een bepaalde situatie op het bedrijf, dan kun je je toevlucht nemen tot een aantal oplossingen.

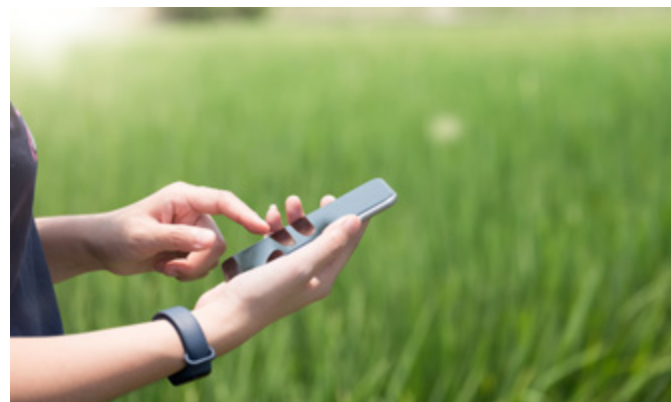
Om advies vragen

Heb je een vraag of een bekommernis, dan moet je je steeds met een gerust hart tot je manager kunnen wenden. Hij of zij heeft waarschijnlijk inzicht hierin of ervaring ermee en kan indien nodig deskundige hulp inroepen. Je kunt ook te rade gaan bij de diensten die toezicht houden op het beleid of de wetgeving in kwestie, bij de [HR-dienst \(myHR\)](#) of bij de [juridische dienst](#). Bovendien kun je gelijk wanneer om advies en begeleiding vragen bij de [deontologische dienst](#).

Deontologische dienst

Bij de [deontologische dienst](#) kun je terecht voor:

- Advies en toelichting bij het toepassen van de Code of het bedrijfsbeleid op onze activiteiten.
- Opleiding omtrent deontologie en compliance.
- Voorts ontvangt deze dienst verslagen over alle feitelijke, dan wel vermoedelijke schendingen van onze Code, ons bedrijfsbeleid en de wetgeving.



Je kunt op een van de volgende manieren contact opnemen met de deontologische dienst:

Deontologische lijn

Zie [Telefoonnummers wereldwijd van de deontologische lijn](#).

E-mail

office.ethics@kellanova.com

Per post

Deontologische dienst
Kellanova
South Tower
One Kellogg Square
Battle Creek, MI 49016-3599

Website

kellanovaethicsline.ethicspoint.com

Vrijuit spreken: uiting geven aan bezorgdheden en de deontologische lijn bellen

Als iets niet goed aanvoelt of het er niet goed uitziet, dan zouden we ons allemaal in ons recht moeten voelen om actie te ondernemen. Als je je zorgen maakt omtrent een mogelijke schending van de Code, het bedrijfsbeleid of de wetgeving, breng dan minstens een van volgende mensen op de hoogte:

- Je manager (voor zover je manager niet betrokken is bij de schending),
- [Human Resources \(myHR\)](#),
- De [juridische dienst](#),
- [Interne audit](#), of
- De [deontologische dienst](#).

Als je iets ziet, zeg het dan, en wel zo snel mogelijk. Het is steeds beter om iets vroeg aan de orde te stellen. Hoe langer je wacht om uiting te geven aan je bekommernis, hoe erger het kan worden.

Het helpt om je kenbaar te maken. Dat stelt ons in staat om alles op te volgen en feedback te geven wanneer dat nodig is. Bij de deontologische lijn kun je echter ook anoniem melding maken van een feitelijke of vermoedelijke schending. Een extern bedrijf dat vertrouwelijke informatie rapporteert, verzorgt onze deontologische lijn. Hun medewerkers zullen je bekommernissen voor verder onderzoek doorsturen naar onze [deontologische dienst](#). De meldingen die daar doorkomen, zullen we snel en discreet afhandelen. In de mate van het mogelijke garanderen we vertrouwelijkheid.

Zie ook [Telefoonnummers wereldwijd van de deontologische lijn](#).

Vergeldingsmaatregelen zijn strikt verboden

We staan achter eerlijke en open communicatie en moedigen onze werknemers aan om lucht te geven aan hun bekommernissen. We staan geen vergeldingsmaatregelen toe tegen personen die feitelijke of vermoedelijke schendingen melden. Tegenover represailles staan tuchtmaatregelen tot en met de beëindiging van het dienstverband.

Voor meer informatie lees je het [antivergeldingsbeleid](#) van de deontologische dienst erop na.

Onderzoek

Bij rapporteringen van feitelijke of vermoedelijke schendingen van de Code stellen we onmiddellijk een onderzoek in. Alle werknemers moeten hun volledige medewerking verlenen aan een Kellanova-onderzoek. Het bestaan van een onderzoek en de details ervan zijn vertrouwelijk en worden alleen gedeeld met personen die concreet reden hebben om op de hoogte te zijn. Personen die kennis hebben van en deelnemen aan een dergelijk onderzoek zorgen ervoor dat dit zo blijft. Hierdoor is de integriteit van het onderzoek gegarandeerd, zijn de getuigen beschermd en is er garantie op substantiële bewijzen. We beschermen de vertrouwelijkheid van de meldingsbron.

De bedoeling van ons onderzoek is wangedrag aan het licht te brengen en aan te pakken. Mét behoud van de waardigheid van de betrokkenen, in overeenstemming met onze K Values en onze Code.

Belangrijk

- Tijdig problemen aankaarten.
- Je kunt anoniem blijven.
- Vertrouwelijkheid wordt gegarandeerd.
- Vergeldingsmaatregelen zijn verboden.

Ons onderzoeksproces

- Een onderzoeksteam aanstellen: personen met de juiste kennis, objectiviteit en discretie.
- Onderzoek doen: feiten vaststellen via gesprekken of geschreven documenten.
- Corrigerende actie: de juist geplaatste managers correctieve acties aan de hand doen, voor implementatie (indien nodig).
- Feedback: de persoon die het probleem heeft aangekaart feedback geven (indien gepast).

Overheidsonderzoek

Hoewel onwaarschijnlijk, toch moeten we weten hoe te reageren wanneer de overheid ons om informatie verzoekt of een onderzoek instelt. We moeten correct samenwerken en juiste, nauwkeurige informatie verstrekken. Vooraleer we ingaan op een niet-regulier verzoek om informatie is het belangrijk om advies in te winnen bij de juridische dienst. Zo kunnen we gepast handelen en tegelijkertijd de rechtmatige belangen van Kellanova beschermen.

Tuchtmaatregelen

Alle werknemers moeten zich houden aan onze algemene deontologische code. Wie daar niet in slaagt, dreigt als gevolg van het bedrijfsbeleid en de toepasselijke wetgeving een tuchtmaatregel op te lopen. Dit kan beëindiging van het dienstverband, dan wel burger- en strafrechtelijke aansprakelijkheid inhouden.

Afwijkingen

Een strikte toepassing van de Code kan in bepaalde zeldzame gevallen voor heel wat moeilijkheden zorgen, dat erkennen we. Om dergelijke problemen in te perken kan in deze uitzonderlijke gevallen om een afwijking van de Code worden verzocht.

De benoemings- en bestuurscommissie van de raad van bestuur van Kellanova keurt de afwijkingen of wijzigingen voor algemeen, financieel directeurs en voor bestuurders goed. De [deontologische dienst](#) keurt afwijkingen van de Code voor de andere werknemers goed en doet dit in overeenstemming met de door de benoemings- en bestuurscommissie gevalideerde procedures.

Onze waarden zijn doorleefd

We handelen integer. We behandelen elkaar eerlijk en respectvol.



Doorleefde waarden voor **ONZE MENSEN**



We stimuleren verandering ten goede door uit te kijken naar opportuniteiten voor persoonlijke en professionele groei. Onze managers en collega's ondersteunen deze groei. We verdienen het eerlijk en eerbiedig te worden behandeld. We nodigen uit tot een gesprek om zo voor alle betrokkenen tot een bevredigend resultaat te komen. Samen kunnen we zorgen voor een nog mooiere toekomst. Voor ons bedrijf, voor onszelf en voor onze klanten.

In dit hoofdstuk komen enkele belangrijke richtlijnen aan bod. Als we die volgen, kunnen we elkaar ondersteunen en een cultuur bewerkstelligen waarin iedereen zich kan ontplooiën.

EEN VEILIGE EN GEZONDE WERKPLEK

Een permanent veilige en gezonde werkplek ligt ons nauw aan het hart. Onze collega's, zakenpartners, bezoekers en gemeenschappen verdienen niet minder.

DIVERSITEIT EN INCLUSIE

We geloven in de kracht van mensen. We hebben respect voor mensen, ongeacht hun achtergrond, capaciteiten en meningen.

PESTGEDRAG EN DISCRIMINATIE

We streven naar een pest- en discriminatievrije werkomgeving.

PERSOONSGEGEVENS

We beschermen de persoonlijke informatie van onze collega's.

SOCIALE MEDIA

Als Kellanova-werknemers hebben we een gezamenlijke identiteit. Toch zijn we ook individuele personen met onze eigen gedachten, meningen en interesses.

BELANGENCONFLICTEN

We handelen in het belang van het bedrijf, niet voor ons persoonlijk.

De K Values IN ACTIE

INTEGRITEIT

Respect en waardering tonen voor iedereen en voor zijn of haar verschillende achtergrond, stijl en ideeën.

VERANTWOORDELIGHEIDSGEZIN

Persoonlijk de schouders zetten onder het succes en het welzijn van teamgenoten.

PASSIE

Een positieve, stimulerende en leuke omgeving bevorderen.

BESCHIEDENHEID

Waardering tonen voor openheid en nieuwsgierigheid, om te leren van wie dan ook, waar dan ook.

EENVOUD

Direct en open omgaan met mensen en problemen.

SUCCES

Mensen helpen het beste in zichzelf naar boven te halen door hen te coachen en feedback te geven.

Een veilige en gezonde werkplek bevorderen

HOE we doen wat juist is

Een permanent veilige en gezonde werkplek ligt ons nauw aan het hart. Onze collega's, zakenpartners, bezoekers en gemeenschappen verdienen niet minder.

WAAROM het ertoe doet

Mensen veilig en gezond houden zit Kellanova in hart en nieren. Collega's, zakenpartners, wie dan ook op en rond onze faciliteiten. Dat hoort nu eenmaal zo. Tegelijk bevordert het een positieve, zorgzame werkomgeving waarin mensen zich kunnen ontplooiën.

Door op ons werk de gezondheids- en veiligheidsregels in acht te nemen, maken we van gezondheid en veiligheid een dagelijkse prioriteit. Allemaal moeten we voorzorgsmaatregelen nemen om onszelf, onze collega's en onze bezoekers te beschermen. Ook de milieuwetgeving nemen we in acht. Zo brengt ons doen en laten het leefmilieu, de gemeenschappen waarin we leven, werken en afnemen, geen schade toe.

Om elke dag het beste van onszelf te geven, zijn we nooit onder invloed op het werk. Geen alcohol of drugs, niets dat ons zou kunnen beletten onze job te doen of een gevaarlijke situatie zou kunnen veroorzaken.

Geweld, bedreigingen en fysieke intimidatie horen niet thuis bij Kellanova. Dergelijke handelingen kunnen resulteren in onmiddellijke tuchtmaatregelen, tot en met de beëindiging van het dienstverband.

WAT het betekent

We moedigen een actieve gezondheids- en veiligheidscultuur aan:

- We maken verantwoorde keuzes en tolereren, sturen of negeren onveilige handelingen op het werk niet.
- We hebben kennis van en voegen ons naar de wetgeving aangaande gezondheid en veiligheid op het werk en naar het bedrijfsbeleid daaromtrent.
- We letten op elkaar en helpen elkaar om onveilige omstandigheden of gedragingen te vermijden.
- We melden ongezonde of onveilige omstandigheden of gedragingen. Dit geldt in het bijzonder voor werkplekgerelateerde risico's, defecte of ontbrekende apparatuur, verwondingen, dan wel dreigend of gewelddadig gedrag.
- We weten wat te doen in een noodsituatie en werken samen tijdens alarmoefeningen.
- We brengen nooit illegale drugs of andere stoffen onder toezicht mee naar het bedrijfsterrein of verkeren tijdens het werk nooit onder invloed.
- We spreken een manager aan als we denken dat een collega tijdens het werk onder invloed van alcohol of drugs is.

- Op bedrijfsfevenementen nuttigen we alcohol met mate en gezond verstand.
- We zeggen of doen niets angstaanjagends, niets dat de veiligheid van anderen in het gedrang kan brengen.
- We brengen geen vuur- of andere wapens mee naar of op reis voor het bedrijf, tenzij toegestaan in de toepasselijke wet- en regelgeving.
- We nemen nooit represailles tegen iemand die een gezondheids- of veiligheidsprobleem meldt of deelneemt aan een onderzoek hieromtrent.

Voor verdere inlichtingen neem je contact op met de [deontologische dienst](#).

Twijfel je, VRAAG het dan!

V. Ik heb een bekommernis omtrent veiligheid. Als ik er nu over begin, dan zal de productie vertragen en kunnen we onze deadline missen. Ik wil niet dat mijn overste boos wordt op mij. Wat moet ik doen?

A. Deadlines zijn belangrijk, maar gezondheid en veiligheid komen altijd op de eerste plaats. We nemen dus een moeilijke beslissing wanneer dat nodig is. Het bedrijf wil dat je steeds onmiddellijk lucht geeft aan je bekommernis omtrent gezondheid en veiligheid. Ook als dat vertraging van de productie, het missen van een deadline of van een zakelijke opportuniteit betekent.

V. Ik werk in een fabriek in de productie. Momenteel neem ik medicatie met mogelijke bijwerkingen, zoals slaperigheid. Moet ik dat vertellen aan mijn overste?

A. Ja. Werknemers die op of zonder voorschrift medicatie innemen, kunnen minder alert of scherp zijn. Dit kan hun veiligheid en die van hun collega's in het gedrang brengen. Wanneer je aan de slag gaat, moet je dus je overste hiervan op de hoogte brengen. Iedereen moet de overtuiging zijn toegedaan dat verwondingen steeds te vermijden vallen. Een gezonde en veilige omgeving begint immers bij mezelf.

Diversiteit en inclusie naar waarde schatten

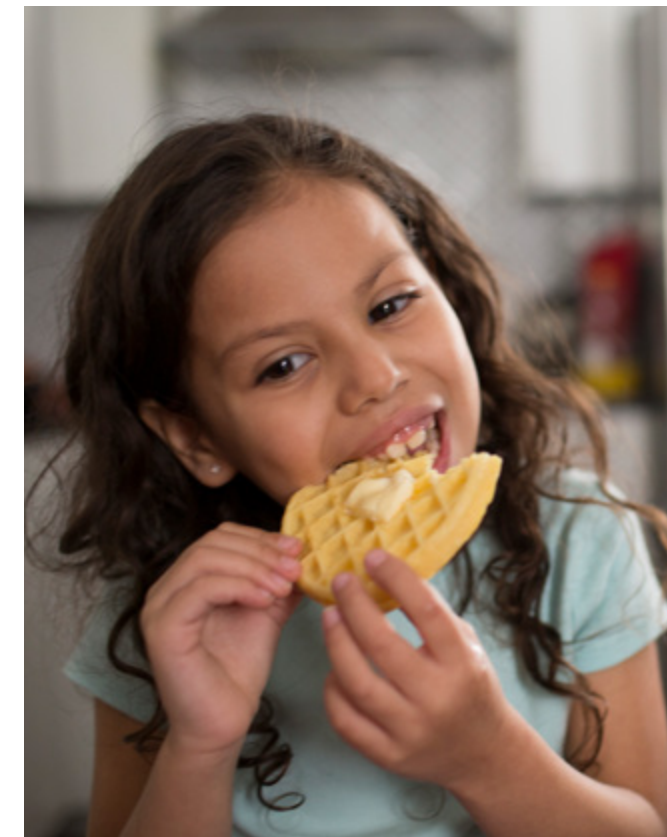
HOE we doen wat juist is

We geloven in de kracht van mensen. We hebben respect voor mensen, ongeacht hun achtergrond, capaciteiten en meningen. We moedigen een inclusieve omgeving aan die bevorderlijk is voor individuele meningsuiting, innovatie en prestaties.

WAAROM het ertoe doet

Diversiteit is de stuwende kracht achter innovatie, geeft ons inzichten in onze consumenten, alsook een concurrentieel voordeel op de wereldmarkt.

Elke werknemer en sollicitant krijgt bij ons gegarandeerd dezelfde eerlijke behandeling. We stellen een verschillende achtergrond, verscheidene benaderingen en ideeën op prijs. Dit komt tot uiting in ons personeelsbestand dat we continu divers proberen te houden. Deze opvattingen en praktijken proberen we ook ingang te laten vinden bij de bedrijven en de mensen die met ons samenwerken. Het is een vaste prioriteit.



WAT het betekent

- We behandelen elkaar eerlijk en respectvol.
- We moedigen een sfeer aan van open en eerlijke communicatie.
- We werven aan en promoveren op basis van kwalificaties, vaardigheden en prestaties.
- We discrimineren niet.
- We verwachten van onze zakenpartners dat ze zich gedragen naar onze maatstaven omtrent eerlijke behandeling en gelijke kansen.
- We zijn moedig en spreken vrijuit wanneer we handelingen en gedragingen opmerken die niet stroken met onze waarden.
- We voegen ons naar alle toepasselijke arbeids- en tewerkstellingswetgeving.

Voor verdere inlichtingen of advies neem je contact op met de [deontologische dienst](#).

Twijfel je, VRAAG het dan!

V. Voor een baan denk ik aan een bepaalde sollicitante. Ze zou rechtstreeks met klanten werken. Ik ben bang dat onze klanten zich ongemakkelijk zullen voelen bij haar lichamelijke handicap. Is dit een terechte reden om haar niet aan te werven?

A. Nee. Een sollicitant een baan ontzeggen op basis van een handicap, ras of een andere beschermde categorie is onwettige discriminatie. Als de sollicitante de meest geschikte kandidaat is voor de baan, dan moeten we haar aanwerven. Bij Kellanova waarderen we iedereen en respecteren we zijn of haar achtergrond, benadering en ideeën. Onze stakeholders verwachten niets minder.



Pestgedrag en discriminatie voorkomen

HOE we doen wat juist is

We werken permanent aan een pest- en discriminatievrije werkomgeving, die gebaseerd is op waardigheid en respect.

WAAROM het ertoe doet

We zijn van mening dat elke werknemer met respect moet worden behandeld, ongeacht ras, huidskleur, etniciteit, afkomst, religie, leeftijd, handicap, medische toestand, militaire status, burgerlijke staat, geslacht, seksuele geaardheid, geslachtsidentiteit of -expressie of elke andere door de wet beschermde categorie. In een pest- en discriminatievrije omgeving kunnen we samen groeien en openbloeien.

Verscheidene vormen van pestgedrag en discriminatie zijn bij wet verboden. Storend gedrag in iemands werkomgeving is eveneens verboden. Hiertoe horen aanstootgevende, intimiderende, verstorende, ruwe of vijandige handelingen.

WAT het betekent

- In onze omgang met anderen gedragen we ons steeds correct en op gepaste wijze.
- We zijn ons ervan bewust hoe onze handelingen en opmerkingen door anderen kunnen worden gepercipieerd of misvat.
- We tolereren in geen enkel geval misbruik of lastigvallen van collega's, zakenpartners of wie dan ook met wie we zakendoen.
- We laten geen (al dan niet seksueel) ongewenst verbaal of fysiek gedrag toe. Hiertoe horen ook vernederende en kleinerende grappen met betrekking tot ras, huidskleur, geslacht, seksuele geaardheid en andere wettelijk beschermde categorieën.
- We melden voorvallen van pestgedrag aan onze manager, op [myHR](#) of aan de lokale [HR](#), de [juridische dienst](#), de [deontologische dienst](#) of aan een directielid.
- We nemen klachten in verband met pestgedrag ernstig en onderzoeken ze. Voor verdere inlichtingen neem je contact op met de [afdeling Human Resources](#).

Twijfel je, VRAAG het dan!

V. Ik merk dat mijn collega ontdaan is omdat andere vrouwen in ons team seksueel getinte grappen vertellen. Ik zit er niet mee. Moet ik wachten tot ze iets zegt?

A. Seksuele intimidatie kan gericht zijn op iedereen, ongeacht hun geslacht en het geslacht van de overtreder. Als het duidelijk is dat je collega zich beledigd voelt, moedig haar dan aan om deze vrouwen duidelijk te maken dat hun humor niet welkom is. Als ze weigerachtig reageert, breng dan een manager op de hoogte of rapporteer het zelf. Bij Kellanova zetten we persoonlijk onze schouders onder het succes en het welzijn van onze teamgenoten.

Voorbeelden van pestgedrag:

- Ongewenste avances of seksueel getinte opmerkingen
- Kleinerende opmerkingen, verdachtmakingen, gebaren of grappen
- Teksten of tekeningen tonen of opslaan om een groep of een persoon belachelijk te maken of aan te vallen
- Pornografische, obscene of seksueel suggestieve inhoud verdelen of opslaan



Persoonsgegevens beschermen

HOE we doen wat juist is

We beschermen de persoonlijke informatie van onze collega's door privacy en vertrouwelijkheid te garanderen. Persoonlijke informatie kan dienstverband, persoonlijke informatie, gezondheidsinformatie en financiële informatie omvatten. We verzamelen, bewaren, gebruiken en delen alleen de minimale persoonlijke informatie die noodzakelijk is voor zakelijke doelen, met waar nodig kennisgeving en toestemming en met toepassing van veiligheidscontroles en naleving van beleidsregels, wetten en voorschriften.

WAAROM het ertoe doet

Onze collega's vertrouwen hun persoonlijke informatie toe aan Kellanova. Om dit vertrouwen te handhaven, moeten we persoonlijke informatie beschermen. Kellanova verzamelt, gebruikt en deelt persoonlijke informatie om onze zaken uit te voeren, wetten en voorschriften na te leven, HR-activiteiten te ondersteunen en voordelen te beheren. We verwerken de minimaal noodzakelijke persoonlijke informatie voor relevante zakelijke doelen, waaronder het delen van deze informatie met alleen personen die hiervan op de hoogte moeten zijn. We verwerken persoonlijke informatie in overeenstemming met beleidsregels en de wetgeving.

WAT het betekent

We beschermen de persoonsgegevens van collega's als volgt:

- We volgen alle toepasselijke wetten op de persoonlijke levenssfeer, alsook het privacy- en beveiligingsbeleid van het bedrijf.
- We verzamelen, gebruiken en verwerken persoonlijke informatie enkel wanneer dat nodig is voor legitieme zakelijke doeleinden.
- We beschermen de privacy en de beveiliging van de informatie die ons wordt toevertrouwd.
- We delen nooit persoonsgegevens met iemand die hieraan geen zakelijke behoefte heeft.

Voor verdere inlichtingen of advies raadpleeg je het **Wereldwijd privacybeleid van Human Resources inzake persoonsgegevens** en/ of het **gegevensbeveiligingsbeleid**. Je kunt ook contact opnemen met [myHR](#).

Met persoonsgegevens wordt bedoeld:

Iemands thuisadres, geboortedatum, leeftijd, ras, religie, politieke partij, seksuele geaardheid, financiële gegevens of rekeningnummers, medische inlichtingen of andere informatie die iemand liever niet openbaar wil maken.

Twijfel je, VRAAG het dan!

V. Een zakenpartner wil een beterschapskaart en bloemen naar zijn accountmanager bij Kellanova sturen. Mag ik het thuisadres van de werknemer delen met de zakenpartner?

A. Nee. We tonen dat het ons menens is met integriteit en deontologie door persoonsgegevens, zoals een thuisadres, niet kenbaar te maken zonder de uitdrukkelijke toestemming van de werknemer, een gerechtelijk bevel of een soortgelijk juridisch verzoek.

V. Mijn collega heeft problemen met het openen van een bestand in onze systemen. Ik kan aan deze informatie geraken. Is het in orde om de info gewoon te downloaden en te e-mailen naar haar? Of mag ik het op een gedeelde schijf te zetten?

A. Nee. Kellanova IT Security maakt gebruik van toegangscontrolemechanismen zodat gegevens alleen toegankelijk zijn voor personen die ze voor hun specifieke functie nodig hebben. Zo is er een juiste scheiding van taken en kunnen we onze waardevolle informatie beschermen tegen (on)opzettelijk verlies of tegen (on)opzettelijke bekendmaking. Als je collega terecht, omwille van zakelijke redenen, behoefte heeft aan toegang tot deze gegevens, dan moet ze hiervoor een verzoek indienen.

V. Ik heb een zeer groot bestand dat ik naar een van onze zakenpartners moet sturen. Ik denk dat het misschien te groot is om via e-mail te verzenden en wil het graag in een cloudopslagsservice opladen, zodat de zakenpartner het op die plek kan ophalen. Mag ik dit doen?

A. Nee. Neem contact op met Kellanova IT Security voor de applicatie die we bij Kellanova gebruiken om grote bestanden met externe partijen te delen, dan wel voor een andere manier om bestanden te delen. Bestanden sturen we alleen via e-mail als de informatie erin geschikt is om via e-mail te verzenden. Sla er ons beleid voor gegevensclassificatie op na. Als je twijfelt, neem dan contact op met Kellanova IT Security.

Alle Kellanova-gegevens worden beschermd volgens hun classificatieniveau. Hieronder vallen zowel de gegevens in rust (momenteel opgeslagen), de gegevens in gebruik, als de gegevens in transit (die tussen systemen worden verzonden). Afhankelijk van de classificatie van de gegevens die worden gedeeld, komt IT Security al dan niet tussenbeide om ze te beschermen.

Sociale media gebruiken

HOE we doen wat juist is

Als Kellanova-werknemers hebben we een gezamenlijke identiteit. We zijn ook individuele personen met onze eigen gedachten, meningen en interesses.

WAAROM het ertoe doet

Wat we zeggen, mailen, bloggen, posten of tweeten kan in een mum van tijd miljoenen mensen bereiken. Dit betekent dat onze communicatie miljoenen mensen kan treffen, ten goede of ten kwade. Alles wat we zeggen en doen, heeft weerslag op onze reputatie. Deze macht brengt extra verantwoordelijkheid mee.

We erkennen het groeiende belang van sociale media. We geloven dat het een geweldig instrument kan zijn om onze passie en kennis aan onze klanten over te brengen.

Velen onder ons bloggen, posten op sociale netwerken of leveren een bijdrage aan wiki's buiten het werk. Ook al zijn dat persoonlijke bezigheden, we dragen er allemaal verantwoordelijkheid voor dat vertrouwelijke en bedrijfsgeïnformeerde informatie het bedrijf niet verlaat, toch niet zonder toestemming.

WAT het betekent

Sociale media gebruiken we met inachtneming van de onderstaande regels:

- In alle geautoriseerde bedrijfscommunicatie houden we ons aan de K Values.
- We leven het **algemene beleid inzake sociale media** na.
- We maken een duidelijk onderscheid tussen geautoriseerde bedrijfscommunicatie en persoonlijke communicatie.
- Wanneer we ons bedrijf met zijn producten aanbevelen, maken we onszelf kenbaar als Kellanova-werknemers. We leveren ook geen commentaar op concurrenten of op hun producten en diensten zonder onszelf kenbaar te maken.
- We zorgen ervoor dat de tijd die we in sociale media steken, niet ten koste van onze werkverplichtingen gaat.
- We vermelden nooit vertrouwelijke of bedrijfsgeïnformeerde informatie.
- We doen geen valse verklaringen of verklaringen die in strijd zijn met de wet.

Gebruik je gezond verstand en neem verantwoordelijkheid op, zodat onbedoelde gevolgen uitblijven.

Voor verdere inlichtingen of advies raadpleeg je het **algemene beleid inzake sociale media** of neem je contact op met de [deontologische dienst](#).

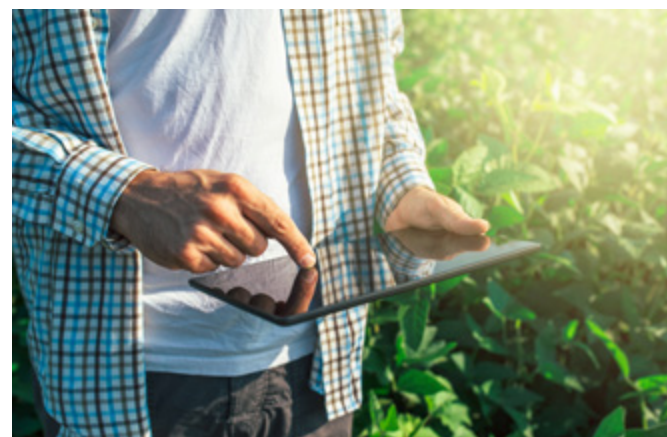
Twijfel je, VRAAG het dan!

V. Op blogs plaats ik al eens posts in verband met mijn professionele expertise bij Kellanova. Kom ik uit voor mijn connectie met Kellanova?

A. Ja. Wanneer we online zijn, hoort het en is het conform onze Code om transparant te zijn over onze banden met het bedrijf. Afhankelijk van waar je je bevindt, is het misschien zelfs wettelijk verplicht. Bij Kellanova schatten we onze goede reputatie naar waarde, we bevorderen ze en beschermen ze met hand en tand. Vertel de mensen dat je werkt voor Kellanova en voeg deze regel toe aan je blog, je chat of andere online activiteiten: 'Dit zijn mijn meningen en vertegenwoordigen niet die van Kellanova.'

Voorbeelden van sociale media:

- Socialenetsites (Facebook, LinkedIn, TikTok)
- Websites voor het delen van video's en foto's (Flickr, YouTube)
- Websites voor microblogging (X, Weibo, Snapchat)
- Blogs (bedrijfsblogs, door persoonlijke media gehoste blogs en sectorgerelateerde blogs)
- Internet- of discussieforums (Reddit, Google Groups)
- Groepspublicaties (Wikipedia, Google Docs)



Belangenconflicten vermijden

HOE we doen wat juist is

Bij Kellanova laten we samen dingen gebeuren. We nemen beslissingen en handelen in het belang van Kellanova, niet voor ons persoonlijk.

WAAROM het ertoe doet

Elke keuze die we maken is een kans om mensen een nog beter gevoel te geven bij een van 's werelds betrouwbaarste merken. Het is belangrijk om zakelijke beslissingen te nemen op basis van de verdiensten van Kellanova, de K Values én in het belang van Kellanova.

WAT het betekent

Onze Code biedt richtsnoeren bij een aantal van de meest voorkomende belangenconflicten. Maar niet elke situatie waarmee we te maken krijgen, kan aan bod komen. In eerste instantie overloop je de sneltest voor belangenconflicten, om zo na te gaan of er sprake is van een belangenconflict.

Belangenconflicten kunnen worden vermeden of opgelost als ze snel aan het licht komen en goed worden afgehandeld. Hieronder staat wat je moet doen in een situatie met een mogelijk reëel of verondersteld belangenconflict.

- Breng je situatie onder de aandacht van je manager of van de [deontologische dienst](#).
- Trek je terug uit de besluitvorming rond de oplossing van de situatie.
- Sta achter de beslissing die wordt genomen.

Voor verdere inlichtingen of advies sla je het **beleid inzake belangenconflicten** erop na of neem je contact op met de [deontologische dienst](#).

Wat is een belangenconflict?

Belangenconflicten kunnen ontstaan wanneer activiteiten buiten het werk, eigendomsbelangen in andere bedrijven of persoonlijke relaties ons vermogen (lijken te) belemmeren om onze taken uit te voeren of namens het bedrijf objectieve beslissingen te nemen.

Zelfs de schijn van een belangenconflict kan de indruk wekken dat we niet correct handelen en moet worden vermeden.

Sneltest belangenconflict

Als ik dit doe:

1. Sta ik dan bij iemand anders in het krijt?
2. Loochen ik dan de K Values?
3. Bestaat de mogelijkheid dan, ook al is ze klein, dat mijn objectieve oordeel in het gedrang komt?
4. Zou dat dan ongepast of niet loyaal kunnen overkomen?

Als je een van deze vragen met 'ja' hebt beantwoord, dan is het waarschijnlijk dat je beslissing tot een reëel of een verondersteld belangenconflict zal leiden. Weet je niet zeker hoe je het best te werk gaat, vraag dan advies aan je manager of aan de [deontologische dienst](#).

Familieleden en vrienden

We vermijden situaties waarin ons oordeel en onze besluitvorming ongeoorloofd kunnen worden beïnvloed door persoonlijke of familiebanden.

Om een daadwerkelijk of een verondersteld belangenconflict te voorkomen, vermijd je het volgende:

- Rechtstreeks of onrechtstreeks toezicht houden op de prestaties van iemand met wie je een persoonlijke of familiale band hebt, deze prestaties beoordelen, doorlichten of sturen.
- Collega's met familiebanden of een relatie aan elkaar laten rapporteren.
- Betrokken zijn bij of invloed uitoefenen op de selectie of de aanwerving van iemand met wie je een persoonlijke of familiale band hebt.
- Meedoen aan de selectie of het relatiebeheer van een zakenpartner of leverancier met wie je een persoonlijke of familiale band hebt.

Belangenconflicten vermijden (vervolg)

Persoonlijke investeringen of investeringen van naaste familieleden

We zorgen ervoor dat onze investeringen en die van onze familieleden geen belangenconflicten veroorzaken.

- Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de [algemeen juridisch adviseur](#) mogen werknemers geen rechtstreeks of onrechtstreeks aandeel hebben in een bedrijf dat zakendoet of zaken wil doen met Kellanova.
- Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de [algemeen juridisch adviseur](#) mogen werknemers niet rechtstreeks of onrechtstreeks effecten bezitten in een bedrijf dat met Kellanova concurreert (behalve via een beleggingsfonds).
- Werknemers melden het aan hun manager wanneer ze ervan weet hebben dat een naast familielid werkt voor, dan wel (gedeeltelijk) eigenaar is van een bedrijfsentiteit die wil samenwerken of concurreren met Kellanova.

'Aanmerkelijk belang' betekent meer dan 1 procent bezitten van de aandelen van een bedrijfsentiteit (voor een beursgenoteerde onderneming), meer dan 10 procent van de waarde van je vermogen verdienen uit de aandelen van een bedrijfsentiteit (voor een beursgenoteerde onderneming), meer dan 5 procent bezitten van de activa van een bedrijfsentiteit of meer dan 50 procent van je jaarlijkse inkomen ontvangen van een bedrijfsentiteit.

Twijfel je, neem dan contact op met de [deontologische dienst](#).

Wie is een 'naast familielid'?

Dat is een echtgenoot, samenwonende, kind, moeder, vader, echtgenoot van of samenwonende met moeder of vader, tante, oom, neef of nicht, broer, zus, schoonmoeder, schoonvader, schoonzoon, schoondochter, schoonzus, schoonbroer, grootvader of -moeder, kleinkind, een relatie in stief-, adoptief- of pleegverband of een persoon die in je huis verblijft.

Nevenbanen en -activiteiten

Elke dag zetten we ons volledig in bij Kellanova. We staan niet toe dat nevenbanen of-activiteiten onze inspanningen voor Kellanova in de weg staan.

We moedigen onze mensen aan om buiten het werk een volwaardig en productief leven te leiden. Nevenactiviteiten zoals een eigen bedrijf, een tweede baan, zetelen in een raad van bestuur en gemeenschapswerk kunnen allemaal, tenzij:

- Dit weerslag heeft op je professionele verantwoordelijkheden of op je prestaties.
- Het prestaties voor een concurrent of een leverancier betreft.

- Het bedrijf of de reputatie van het bedrijf hierdoor mogelijk schade oploopt.
- Er wordt gebruikgemaakt van bedrijfsmiddelen, met inbegrip van werknemers of leveranciers.
- Hierdoor een ander belangenconflict ontstaat.

Opportunities bij het bedrijf

We delen kennis over opportuniteiten die zich aanbieden en ontdekkingen die we doen op het werk. Hierdoor kunnen we onze doelen als firma beter nastreven en de mensen die op ons rekenen beter van dienst zijn.

Wanneer je voor Kellanova werkt, stuit je misschien wel eens op een (investerings)opportuniteit die Kellanova interessant zou kunnen vinden. Wat je niet mag doen:

- Voor jezelf ingaan op opportuniteiten die je via Kellanova-eigendom, informatie van of je functie bij Kellanova hebt ontdekt.
- Kellanova-eigendom, informatie van of je functie bij Kellanova aanwenden voor oneigenlijk persoonlijk gewin.
- Rechtstreeks of onrechtstreeks met Kellanova concurreren.

Twijfel je, VRAAG het dan!

V. Ik ben verantwoordelijk voor het reclamebudget van een merk. Ik ben van plan om een aanzienlijk deel van het budget te besteden aan een welbepaald bedrijf dat gespecialiseerd is in zoekopdrachten op internet. Mijn man en ik hebben samen geïnvesteerd in de aandelen van dat bedrijf. Is dat een probleem?

A. Ja. Als je een groot deel van het reclamebudget aan dat bedrijf besteedt, zou dat de indruk kunnen wekken dat je dit omwille van je persoonlijke investering doet. Toon dat het je menens is met de integriteit en de deontologie en neem deze investering op met je manager of met de deontologische dienst vooraleer je de overeenkomst ondertekent.

V. Ik ben vrijwilliger bij een plaatselijke voedselbank die Kellanova als donor vermeldt. Ze hebben mij een deeltijdse job aangeboden. Mag ik die aannemen als er geen overlapping is met mijn werkuren?

A. Waarschijnlijk. We moedigen liefdadigheids- en maatschappelijk werk aan. De non-profitsector krijgt evenwel financiële steun van Kellanova. Voordat je de baan accepteert, zou je het dus eerst moeten vragen aan je manager. Afhankelijk van de omstandigheden hebt je een schriftelijke goedkeuring nodig om de job te aanvaarden.

Geschenken en vermaak

We verschaffen of ontvangen geen ongepaste geschenken, gunsten of vermaak.

Het aanbieden en aanvaarden van relatiegeschenken, gunsten en vermaak zijn een gangbare praktijk in het zakendoen. Dit bevordert goodwill en verbetert zakenrelaties. Geschenken, gunsten en vermaak mogen echter nooit een invloed hebben of lijken te hebben op onze onpartijdige besluitvorming. Ze mogen ook niet worden aangeboden of ontvangen in ruil voor een voorkeursbehandeling bij zakelijke onderhandelingen.

Vermijd te allen tijde geschenken, gunsten of vermaak met een zweem van omkoperij of een belangenconflict, of die onze reputatie zouden kunnen schaden.

Relatiegeschenken, gunsten en vermaak zijn doorgaans aanvaardbaar voor zover:

- Er niet om werd gevraagd.
- Ze nominale waarde hebben en in dat geval worden geschenken door een zakenpartner bij wie je aankoopt of met wie je aan relatiebeheer doet.
- Ze van bescheiden waarde en niet overdadig zijn.
- Ze niet regelmatig worden gegeven of ontvangen.
- Het geen geldmiddelen, dan wel equivalenten hiervan betreft.
- Ons bedrijfsbeleid hetzelfde in de omgekeerde richting toelaat.
- Ze geen verplichting inhouden voor de persoon die ze ontvangt.
- Ze niet bedoeld zijn om zakelijke beslissingen op ongeoorloofde manier te beïnvloeden.
- Er hierdoor geen misbruik is van onze positie ten aanzien van leveranciers en andere zakenpartners.

Zie ook [Omkoping en corruptie voorkomen](#).

Voor het aanbieden van geschenken, gunsten en vermaak aan overheidsambtenaren en aan werknemers van staatsbedrijven gelden er speciale regels. Je kunt advies inwinnen bij de [juridische dienst](#) of bij de [deontologische dienst](#) vooraleer je die personen een geschenk, een gunst of vermaak aanbiedt.

Twijfel je, VRAAG het dan!

V. Een nieuwe leverancier is me dankbaar om het werk dat ik heb verricht om zijn contract te bespoedigen. Hij heeft me een fles champagne ter waarde van US\$ 40 gestuurd. Dat is niet zo duur en de waarde ervan ligt onder de drempel voor aanvaardbare geschenken. Mag ik de fles aannemen?

A. Nee. Hoewel de waarde van het geschenk onder de drempelwaarde ligt, zou je het geschenk beleefd moeten terugsturen naar de leverancier. Werknemers die de selectie van leveranciers kunnen beïnvloeden of bepalen, moeten zelfs de schijn van ongepast gedrag vermijden. Als je een geschenk onder dergelijke omstandigheden aanvaardt, kan dat de indruk wekken dat dit je beslissing heeft beïnvloed. Zoals zo vaak bij belangenconflicten valt perceptie samen met realiteit. Hak de knoop door en zorg ervoor dat je niet in deze situatie terecht komt.

V. Volgende week reis ik namens Kellanova naar een conferentie. Wanneer ik daar ben, zal ik met een van onze leveranciers dineren. We hebben al sinds geruime tijd een goede relatie met deze leverancier en zijn bedrijf. Bij wijze van geste wil ik graag voor zijn maaltijd betalen. Is dit voor Kellanova een aanvaardbaar relatiegeschenk?

A. Dat hangt ervan af. Dergelijke gebaren fungeren vaak als een attentie die een zakelijke relatie versterkt. Als de geldwaarde ervan beperkt is, het eerder zelden voorkomt en het onwaarschijnlijk is dat een zakelijke beslissing erdoor wordt beïnvloed, dan lijkt het te kunnen. Als jij en je leverancier het evenwel hebben gehad over nieuwe of gunstigere zakelijke voorwaarden, dan kan het betalen van zijn maaltijd worden gepercipieerd als een poging tot beïnvloeding van zijn beslissing. Laat onder geen beding uitschijnen dat je met het oog op een voorkeursbehandeling een gunst zou geven.

Onze waarden zijn doorleefd

Onze consumenten kunnen onze gezonde, hoogwaardige en lekkere levensmiddelen ten zeerste smaken.

Doorleefde waarden voor **ONZE CONSUMENTEN**

Ons werk, onze merken en onze levensmiddelen zijn onze passie. Onze visie is de best presterende, door snacks geleide grootmacht ter wereld zijn met het volle potentieel van onze gedifferentieerde merken en onze gepassioneerde medewerkers. Ons doel is betere dagen en een plaats aan tafel te creëren voor iedereen via onze betrouwbare voedselmerken. Zowel onze visie als ons streefdoel zijn de drijvende kracht achter ons verlangen om onze consumenten hoogwaardige en lekkere levensmiddelen te verschaffen.

In dit hoofdstuk komen enkele richtsnoeren aan bod waar we zelf veel belang aan hechten. Door ernaar te handelen, brengen we een eerbetoon aan onze oprichter en aan de toewijding die hij had voor voeding en het welzijn van mensen.

KWALITEIT, VEILIGHEID EN WAARDE LEVEREN

Onze consumenten kunnen onze hoogwaardige en lekkere levensmiddelen ten zeerste smaken. We willen gezonde levensmiddelen verschaffen, waarop onze consumenten kunnen vertrouwen.

EERLIJKE MARKETINGPRAKTIJEN BEVORDEREN

We zijn trots op onze merken. We zien het belang in van nauwkeurigheid en voorzichtige transparantie in reclame en verpakkingen.

CONSUMENTENINFORMATIE BESCHERMEN

We respecteren ieders privacy. We nemen de noodzakelijke en wettelijk vereiste voorzorgsmaatregelen om persoonlijke informatie te beschermen.

VERANTWOORDELIJKSHEIDSZIN

Beloften houden en engagementen nakomen.

PASSIE

Onze klanten tevreden stellen en van dienst zijn met kwaliteitsvolle producten en diensten.

EENVOUD

Voortdurend ernaar streven processen, procedures en activiteiten te vereenvoudigen en te verbeteren.

De K Values IN ACTIE

INTEGRITEIT

Respect en waardering tonen voor iedereen en voor zijn of haar verschillende achtergrond, stijl en ideeën.

VERANTWOORDELIGHEIDSZIN

Persoonlijk de schouders zetten onder het succes en het welzijn van teamgenoten.

PASSIE

Een positieve, stimulerende en leuke omgeving bevorderen.

BESCHIEDENHEID

Waardering tonen voor openheid en nieuwsgierigheid, om te leren van wie dan ook, waar dan ook.

EENVOUD

Direct en open omgaan met mensen en problemen.

SUCCESS

Mensen helpen het beste in zichzelf naar boven te halen door hen te coachen en feedback te geven.

Kwaliteit, veiligheid en waarde leveren

HOE we doen wat juist is

Onze consumenten kunnen onze lekkere, hoogwaardige levensmiddelen ten zeerste smaken. We willen gezonde levensmiddelen verschaffen, waarop onze consumenten kunnen vertrouwen.

WAAROM het ertoe doet

In elke doos met eten die we produceren en verkopen zit onze goede reputatie. We zijn er trots op dat onze klanten net iets meer verwachten van onze merken. Dagelijks komen we overal ter wereld aan tafel. We zorgen er dus voor dat onze consumenten kunnen vertrouwen op de kwaliteit en de veiligheid van onze levensmiddelen.

WAT het betekent

Om aan de verwachtingen van onze consumenten te voldoen of ze te overtreffen, doen we het volgende:

- We zorgen ervoor dat onze producten worden geproduceerd in een omgeving waarin voedselveiligheid en kwaliteit als topprioriteit gelden.
- We nemen persoonlijk verantwoordelijkheid op voor ons succes en reageren onmiddellijk om een probleem met kwaliteit of voedselveiligheid te melden of aan te pakken.
- We gaan nooit voorbij aan kwaliteitscontroles of omzeilen ze niet, zodat de kwaliteit en veiligheid van onze levensmiddelen nooit in het gedrang komt.

- We maken onmiddellijk melding van een mogelijke bedreiging voor de veiligheid van de consument, zodat er snel passende maatregelen kunnen komen.

Voor verdere inlichtingen of advies neem je contact op met de [deontologische dienst](#).

Twijfel je, VRAAG het dan!

V. Tijdens de productiefase van een innovatief project met hoge prioriteit rook ik een sterke, ongewone geur in de buurt van de verpakkinglijn. Het viel mijn collega niet op en hij maande me aan de lijn niet stil te leggen. Ik wil er niet de oorzaak van zijn dat we een strakke deadline voor dit belangrijke project niet halen. Wat moet ik doen?

A. Veilig voedsel dat voldoet aan onze kwaliteitsnormen is onze hoogste prioriteit. Een ongebruikelijke geur tijdens de productie of het inpakken kan een negatieve invloed hebben op de smaak of de geur van het eindproduct. In sommige gevallen kan dit zelfs schadelijk zijn voor een consument. Soms moeten we moeilijke beslissingen nemen. Voor verder onderzoek moeten we dit soort van incidenten onmiddellijk melden aan onze overste.

Eerlijke marketingpraktijken bevorderen

HOE we doen wat juist is

We zijn trots op onze merken. We zien het belang in van nauwkeurigheid en voorzichtige transparantie in reclame en verpakkingen.

WAAROM het ertoe doet

Wat we ook maken, het draait allemaal om onze consumenten. Zij hebben vertrouwen in onze levensmiddelen en in de manier waarop we ze brengen. Dat vertrouwen moeten we elke dag blijven verdienen.

We streven ernaar om hoge ethische normen te handhaven bij het vermarkten van onze levensmiddelen. We stellen onze producten waarheidsgetrouw en nauwkeurig voor en houden ons ver van misleidende consumentencommunicatie.

WAT het betekent

We moeten:

- Onze levensmiddelen vermarkten op een ondubbelzinnige, waarheidsgetrouwe manier.
- Alles wat we beweren in onze reclame en in ons marketingmateriaal kunnen onderbouwen, zoals wettelijk vereist.

- Voldoen aan alle wet- en regelgeving.

Voor verdere inlichtingen of advies neem je contact op met de [juridische dienst](#).

Twijfel je, VRAAG het dan!

V. Ik zit tegen een deadline aan om reclame te kunnen plaatsen in een kleine onlinepublicatie. Mijn benadering is erg boeiend. Ik sla een nieuwe richting in en heb een ontwerp kunnen inkijken van een wetenschappelijk rapport over voeding dat mijn verklaringen over het product ondersteunt. Het is geen groot mediakanaal. Kan ik ermee doorgaan zonder het definitieve verslag dat mijn beweringen staft af te wachten?

A. Nee. We leggen integriteit aan de dag door alle beweringen in onze reclame te onderbouwen. We gaan dit na voordat we publiceren of uitzenden, in de geschreven pers, online of in andere media. Eerlijke en juiste reclame gebeurt conform de wetgeving. Onze consumenten rekenen hierop.

Consumenteninformatie beschermen

HOE we doen wat juist is

We respecteren ieders privacy. We nemen de noodzakelijke en wettelijk vereiste voorzorgsmaatregelen om persoonlijke informatie te beschermen.

WAAROM het ertoe doet

Persoonsgegevens persoonlijk houden vinden we uiterst belangrijk. Onze consumenten leggen hun vertrouwen in ons wanneer ze persoonsgegevens met ons delen. We moeten dat vertrouwen behouden en dus de privacy en veiligheid van deze informatie beschermen.

WAT het betekent

We waken erover dat consumenteninformatie beschermd blijven:

- We gaan steeds verantwoordelijk om met persoonlijke informatie en volgen daarbij alle wetgeving op de persoonlijke levenssfeer, alsook het bedrijfsbeleid inzake persoonlijke levenssfeer en beveiliging.
- We verzamelen, gebruiken en verwerken persoonlijke informatie enkel voor legitieme zakelijke doeleinden.
- We geven de persoonlijke informatie van andere mensen nooit vrij aan iemand binnen Kellanova die ze niet nodig heeft voor zakelijke doeleinden en hiervoor geen toelating heeft.
- We geven de persoonsgegevens van andere mensen nooit vrij aan derden, tenzij er een lopende overeenkomst met betrekking tot dergelijke informatie is of een wettelijke verplichting hiertoe.

Voor verdere inlichtingen of advies neem je contact op met onze [juridische dienst](#).



Twijfel je, VRAAG het dan!

V. We hebben een fantastisch nieuw product dat zeker zal aanslaan. We willen de mensen er meer over vertellen. We hebben een marketingspecialist ingeschakeld die een lijst heeft met e-mailadressen van potentiële klanten. Mogen we de lijst gebruiken om onze marketingcampagne te lanceren?

A. Misschien. Het hangt af van de toepasselijke wettelijke vereisten. De meeste landen hebben regels over het verzamelen van e-mailadressen, de manier waarop dat gebeurt, de eventuele toestemming die er nodig is van consumenten om e-mails te ontvangen en het gebruik (wanneer en hoe) van e-mails voor marketingdoeleinden.

Onze waarden zijn doorleefd

We concurreren krachtig en integer. We gaan partnerschappen aan met degenen die ervan getuigen onze waarden te delen.



Doorleefde waarden voor **ONZE MARKT**



We concurreren op de wereldmarkt en doen dat integer en doelbewust. Onze consumentgedreven inzichten zijn de stuwende kracht achter onze vernieuwingen en ons streven naar een wereldwijd bereik. We kijken verder, de blik strak gericht op hoe en waar de behoeften van de mensen evolueren. We omarmen onze toekomst die zich ontegensprekelijk afspeelt op het wereldvlak. Tegelijkertijd is er de nalatenschap van een eeuw lang kwalitatieve en lekkere levensmiddelen die we in ere houden.

We doen dat door sterke relaties te onderhouden met de zakenpartners die ons ondersteunen. Door zakenrelaties aan te gaan die zijn gebaseerd op vertrouwen, eerlijkheid en wederzijds voordeel. Dit is vooral van belang wanneer we uitbreiden naar nieuwe wereldmarkten. We leggen onze zakenpartners en hun werknemers, vertegenwoordigers en subcontractanten dezelfde hoge normen van bedrijfsintegriteit op die we onszelf opleggen.

In dit hoofdstuk van de Code vind je richtlijnen met betrekking tot het volgende:

WERELDWIJD ZAKENDOEN

We zijn een internationale firma die wereldwijd zakendoet. We willen dan ook de wetten die voor buitenlandse handel gelden in acht nemen.

EERLIJKE CONCURRENTIE

We proberen onze concurrenten eerlijk en fair te overtreffen. Dat betekent een concurrentieel voordeel halen door betere prestaties, nooit door onethische of illegale bedrijfspraktijken.

CONCURRENTIEGEGEVENS INZAMELEN EN DE INTELLECTUELE EIGENDOM VAN ANDEREN VEILIGSTELLEN

We streven naar inzicht in onze klanten, in onze leveranciers en in het aanbod van onze concurrenten. Net als onze eigen intellectuele eigendom, beschermen we ook die van anderen.

EERLIJK AANKOPEN

We selecteren onze zakenpartners eerlijk en objectief. Zo krijgt Kellanova waar voor zijn geld, terwijl onze goede reputatie beschermd blijft.

OMKOPING EN CORRUPTIE

We baseren onze zakelijke relaties op vertrouwen, transparantie en aansprakelijkheid. We bieden geen enkele betaling of incentive aan met als bedoeling een zakelijke beslissing op ongeoorloofde manier te beïnvloeden.

BESTRIJDING VAN WITWASSEN

We vermijden het aanvaarden van illegaal geld voor wettelijke zakelijke activiteit.

DUURZAAM INKOPEN EN MENSENRECHTEN

We doen enkel zaken met zakenpartners die steeds de wet naleven, eerlijk en ethisch handelen.

De K Values IN ACTIE

VERANTWOORDELIIKHEIDSZIN

Focussen op oplossingen en resultaten.

PASSIE

Onze klanten tevreden stellen en van dienst zijn met kwaliteitsvolle producten en diensten.

BESCHEIDENHEID

Onze concurrentie nooit onderschatten.

SUCCES

Knopen doorhakken.



Wereldwijd zakendoen

HOE we doen wat juist is

We zijn een internationale firma die wereldwijd zakendoet. We willen dan ook de wetten die voor buitenlandse handel gelden in acht nemen.

WAAROM het ertoe doet

Kellanova doet zaken in meer dan 180 landen over de hele wereld. We zijn dus onderhevig aan tal van internationale handelswetten. Die wetten kunnen meespelen wanneer we levensmiddelen willen verkopen aan en zakendoen met bepaalde landen en personen. De wetten zijn ook ingewikkeld en veranderen vaak, soms wel dagelijks. Op overtredingen staan er al eens strenge straffen, waaronder boetes, de intrekking van vergunningen of zelfs gevangenisstraf. Vooral met betrekking tot invoer- en uitvoercontrole, handelssancties en boycots moeten we omzichtig te werk gaan.

WAT het betekent

Ben je betrokken bij de verkoop, marketing, distributie of het vervoer van producten of diensten, dan wel bij internationale technologieoverdracht, dan moet je:

- Vertrouwd zijn met en voldoen aan de toepasselijke wetgeving en het bedrijfsbeleid inzake internationale handelsrestricties.
- De juridische dienst op de hoogte brengen als je een verzoek ontvangt van een klant, een leverancier of iemand anders om deel te nemen aan een boycot tegen personen, bedrijven of landen.
- Om advies vragen bij de juridische dienst als er zich een handelsgerelateerd probleem stelt.



Twijfel je, VRAAG het dan!

V. Ik onderzoek nieuwe internationale markten. Hoe kan ik erachter komen waar ik wel en geen zaken mag doen?

A. Neem contact op met de [juridische dienst](#) voor informatie over landen en personen die zijn onderworpen aan sancties en beperkingen van de VS of een ander desbetreffend land. We schatten onze goede reputatie naar waarde, we bevorderen ze en beschermen ze met hand en tand, overal ter wereld.

V. Tijdens het controleren van een factuur van een van onze buitenlandse vrachtverschepers merkte ik een paar onbekende kosten op, waaronder 'expertisekosten' en 'behandelingskosten'. Toen ik naar meer uitleg vroeg, vertelde het vrachtbedrijf mij dat deze kosten in het ontvangende land dienen voor de verwerking en de vrijgave van onze producten. Onder \$ 50 bleven de kosten beperkt. Mag ik de betaling goedkeuren?

A. Nee. Je mag nooit betalingen goedkeuren voor artikelen of diensten die niet duidelijk zijn gedefinieerd en niet contractueel werden overeengekomen. Als je dergelijke kosten, dan wel afwijkingen van de betalingsvoorwaarden opmerkt, meld dat dan onmiddellijk aan de juridische dienst.

Alarmsignalen en dingen om in het oog te houden in verband met boycots

Contractterminologie of zakelijke documenten met daarin:

- De vermelding 'Arabische Liga'.
- Een verbod op omgang met Israël of een ander land.
- Ogenscheinlijk discriminerende uitingen tegen een bepaald ras, geslacht, een bepaalde religie of nationaliteit.
- De intentie om informatie te verkrijgen omtrent zakelijke relaties met Israël of een ander land.
- De intentie om informatie te verkrijgen omtrent zakelijke relaties met 'landen op de zwarte lijst'.
- Het verzoek om een transactie zo op te zetten dat bepaalde landen of regio's worden omzeild.

Eerlijke concurrentie bevorderen

HOE we doen wat juist is

We proberen onze concurrenten eerlijk en fair te overtreffen. Dat betekent een concurrentieel voordeel halen door betere prestaties, nooit door onethische of illegale bedrijfspraktijken.

WAAROM het ertoe doet

We gooien ons helemaal, maar steeds eerlijk in de concurrentiestrijd. We geloven in vrij en open concurreren. Het mag er stevig aan toegaan, maar deontologie en verdienste staan steeds voorop. De wetten op mededinging en handelspraktijken verschillen overal ter wereld, dat klopt. Met bepaalde zaken laten we ons echter nooit in. Zo maken we geen prijsafspraken, geen afspraken met een concurrent om bepaalde klanten of gebieden toe te wijzen en doen we niet aan offertevervalsing.

We voegen ons naar de toepasselijke wetten, regels en regelgeving inzake de manier waarop bedrijven concurreren. Dit zijn onder meer wetten die bedoeld zijn om vrije en eerlijke concurrentie te bevorderen. Het ongepast op een akkoordje gooien met concurrenten, zelfs de schijn ervan, kan onze reputatie schaden en juridische gevolgen hebben. Daarom gaan we behoedzaam in interactie met concurrenten en doen we ons uiterste best om ook maar de schijn van onfatsoenlijke praktijken te vermijden.

Het antitrust- en mededingingsrecht is complex en verschilt per land. Tegenover bewezen overtredingen staan aanzienlijke boetes en soms zelfs gevangenisstraf. Ook het bedrijf zal tuchtmaatregelen treffen, tot en met de beëindiging van het dienstverband.

WAT het betekent

Met betrekking tot onze concurrenten:

- We bespreken of maken, zonder schriftelijke toestemming van de [juridische dienst](#), nooit overeenkomsten over een van onderstaande aspecten:
 - Prijszetting of prijsformules
 - Gebieden
 - Markten
 - Contracten
 - Productie
 - Klanten
 - Leveranciers
 - Concurrenten
 - Inventaris
 - Kosten
 - Capaciteit

- We nemen onmiddellijk contact op met de [juridische dienst](#) als een concurrent pogingen onderneemt om een van bovenstaande onderwerpen te bespreken.
- Onze contacten met concurrenten, ook sociale activiteiten, verlopen alsof ze door de overheid worden gecontroleerd.

Met betrekking tot klanten en leveranciers:

- We bieden geen smeergeld of steekpenningen aan of aanvaarden die niet.
- We stemmen er zonder goedkeuring van de [juridische dienst](#) nooit mee in om de doorverkoopprijs van een product vast te stellen of de verkoop van Kellanova-producten te koppelen aan de aankoop van andere Kellanova-producten.
- We weigeren de verkoop van producten aan derden aan te rekenen tegen een hogere dan de vastgestelde prijs. Dit voorkomt overfacturering en mogelijk misbruik van kortingen.
- We geven bij promoties en wedstrijden prijzen weg die rechtmatig werden gewonnen. De criteria zijn dus vooraf vastgelegd en staan op voorhand ter beschikking van alle deelnemers.
- We stellen product- en prijskenmerken niet verkeerd voor en stellen het aanbod van concurrenten niet in een kwaad daglicht.
- We bespreken onze algemene voorwaarden niet met concurrenten van een klant.

Voor verdere inlichtingen of advies neem je contact op met de [juridische dienst](#).

Twijfel je, VRAAG het dan!

V. Onlangs was ik op een vergadering van een handelsvereniging en hoorde ik toevallig een van onze concurrenten praten over hun prijsstrategie. Ik heb de zaal onmiddellijk verlaten. Was dat goed?

A. Ja. Door de vergadering te verlaten heb je het risico ingeperkt dat iemand zou denken dat je aan prijszetting of een andere ongeoorloofde praktijk wilde doen. Neem onmiddellijk contact op met de [juridische dienst](#) om het incident te melden en instructies te ontvangen. Deel deze informatie met niemand anders, tenzij je de boodschap krijgt dat wel te mogen doen. De concurrentie onderschatten we nooit. We zetten ons daarentegen steeds in voor integriteit en deontologie op de markt.

Concurrentiegegevens verzamelen en de intellectuele eigendom van anderen veiligstellen

HOE we doen wat juist is

We streven naar inzicht in onze klanten, in onze leveranciers en in het aanbod van onze concurrenten. We vermijden het aanvaarden van illegaal geld voor wettelijke zakelijke activiteit.

WAAROM het ertoe doet

We gaan volledig voor innovatieve ideeën die ons vooruit helpen. Op de huidige, uiterst concurrentiële wereldmarkt is het steeds belangrijker om onze concurrentie te verstaan. We kunnen dan wel strategieën ontwikkelen op basis van informatie over onze concurrenten en hun producten, toch verkrijgen we en maken we steeds gebruik van deze gegevens op een juridisch en deontologisch verantwoorde manier. We behandelen de bedrijfseigen informatie van concurrenten en de intellectuele eigendom van anderen zoals we die van ons behandeld willen.

WAT het betekent

Bij het verzamelen van concurrentiegegevens of het veiligstellen van de intellectuele eigendom van anderen handelen we met integriteit door:

- We gebruiken informatie uit openbare bronnen.
- We doen onszelf nooit anders voor dan we zijn of gebruiken nooit onwettige middelen om informatie te beveiligen.
- Bij sollicitanten of werknemers van Kellanova die voorheen ergens anders werkten, zijn we nooit uit op bedrijfseigen informatie van andere bedrijven.
- We aanvaarden, delen of gebruiken nooit informatie die mogelijk op ongeoorloofde manier is ingezameld.
- Verzoeken om vertrouwelijkheid van onze zakenpartners nemen we in acht.
- Om de kwaliteiten van een product van een concurrent te achterhalen, kopen we het aan.
- Het handelsmerk, het logo, de naam, de ontwerpen en auteursrechten van anderen te respecteren in onze reclame, marketing en ander materiaal in verband ermee.
- De octrooirechten, de handelsgeheimen en bedrijfseigen informatie van anderen te respecteren wanneer we intern innoveren en samenwerken met onze partners.

Voor verdere inlichtingen of advies neem je contact op met de [juridische dienst](#) of de [deontologische dienst](#).

Eerlijke aankooppraktijken bevorderen

HOE we doen wat juist is

We selecteren onze zakenpartners eerlijk en objectief. Zo krijgen we bij Kellanova waar voor ons geld, terwijl onze goede reputatie beschermd blijft.

WAAROM het ertoe doet

Onze reputatie hangt af van de kwaliteit, de smaak en de betrouwbaarheid van de levensmiddelen die we maken. We kunnen rekenen op partners die ons vertrouwen genieten. Zij leveren ons aan een eerlijke prijs en op een betrouwbare en veilige manier de ingrediënten en andere ondersteuning die we nodig hebben.

WAT het betekent

Koop je in of ben je betrokken bij het relatiebeheer met zakenpartners, volg dan onderstaande belangrijke richtsnoeren:

- Behandel al onze leveranciers en zakenpartners eerlijk en integer, ongeacht de waarde van de transactie, ongeacht de duur van de relatie.
- Kies leveranciers die het best voldoen aan onze bedrijfsbehoeften en aan onze doelstellingen. Vergeet ook niet dat we streven naar diversiteit onder onze leveranciers.
- Baseer beslissingen op objectieve criteria zoals kwaliteit, prijs, service, betrouwbaarheid, beschikbaarheid, technische prestaties, levering en deontologisch verantwoorde praktijken.
- Vermijd belangenconflicten of de schijn ervan. Deze roepen mogelijk vragen op omtrent ons vermogen om namens ons bedrijf onafhankelijk te oordelen.
- Aanvaard van zakenpartners alleen maar geschenken, gunsten en vermaak met geringe waarde (zie ook [Geschenken en vermaak](#)).
- Vergewis je ervan dat alle leveranciers voldoen aan onze algemene gedragscode voor leveranciers.

Eerlijke aankooppraktijken bevorderen (vervolg)

Twijfel je, VRAAG het dan!

V. Is Kellanova na een offerteaanvraag verplicht om iets uit te besteden aan de laagste bidder?

A. Niet noodzakelijk. Voor alle duidelijkheid, we proberen steeds de beste prijs te verkrijgen wanneer we een keuze maken uit leveranciers. Er zijn echter andere belangrijke overwegingen die meespelen in het selectieproces rond een offerteaanvraag. We willen bijvoorbeeld zakendoen met leveranciers die qua toewijding, kwaliteit en integriteit met ons op dezelfde golflengte zitten. In sommige gevallen kunnen we oordelen dat we voor een dergelijke inzet van de leverancier meer moeten betalen.



Omkoping en corruptie voorkomen

HOE we doen wat juist is

We baseren onze zakelijke relaties op vertrouwen, transparantie en verantwoordelijkheidszin. We bieden geen enkele betaling of incentive aan met als bedoeling een zakelijke beslissing op ongeoorloofde manier te beïnvloeden.

WAAROM het ertoe doet

Kellanova wijst ten strengste alle vormen van corruptie af (ook smeergeld, steekpenningen en fraude). Deze brengen niet alleen onze firma en onze reputatie schade toe. Ook de gemeenschappen waarmee we zaken doen, lijden hieronder. Heel wat landen waarmee we zaken doen, hanteren strenge wetten tegen corruptie. We tolereren geen corruptiepraktijken binnen ons bedrijf, waar ook ter wereld.

Dit standpunt is conform de wetgeving. Bovendien beschermen we er onze reputatie mee en draagt het bij tot het vertrouwen van onze stakeholders in onze aanpak.

Corruptie is het misbruik van toevertrouwde bevoegdheden voor persoonlijk gewin. Er is omkoperij in het spel wanneer iemand aan iemand anders iets van waarde geeft of in het vooruitzicht stelt met het oog op een gunstige behandeling. Bij steekpenningen komen er persoonlijke betalingen aan te pas, als een vergoeding voor het toekennen van een contract of een ander gunstig resultaat. Omkoperij en steekpenningen, van welke aard ook, gaan tegen alle deontologie in, vormen een inbreuk op onze Code en zijn illegaal.

In uiterst uitzonderlijke gevallen worden werknemers afgedreigd met fysiek geweld of krijgen ze te maken met afpersing. We erkennen dat er in dergelijke gevallen misschien geen andere veilige oplossing is dan te betalen. Neem eerst, indien mogelijk, contact op met de juridische dienst. Indien niet, doe het dan achteraf, zodra het praktisch gezien mogelijk is.

WAT het betekent

Omkoperij en steekpenningen zijn uit den boze:

- We schenken, beloven of geven een overheidsambtenaar of iemand anders nooit iets van waarde om zelf zakelijk voordeel te behalen.
- We schenken of accepteren nooit smeergeld of steekpenningen.
- We houden alle betalingen en ontvangsten volledig en nauwkeurig bij.
- We doen nooit ongeoorloofde betalingen, zelf niet en ook niet via een derde.
- We doen geen faciliterende betalingen. Dat is over de volledige lijn verboden, ook al mag het onder bepaalde lokale wetgeving.
- We volgen het Kellanova-beleid met betrekking tot het geven en ontvangen van geschenken en vermaak.
- We dekken alleen billijke, redelijke en bonafide hotel-, restaurant-, en andere zakelijke kosten.

Zie ook [Geschenken en vermaak](#).

Voor verdere inlichtingen of advies neem je contact op met de [deontologische dienst](#).

Omkoopings en corruptie voorkomen (vervolg)

Voorbeeld van omkoopings

Als een klant cash geld of een andere attentie geeft aan een werknemer van het bedrijf, met als bedoeling dat zijn bestelling eerder dan die van andere klanten wordt geplaatst, dan is dat omkoopings.

Voorbeeld van een steekpenning

Als een leverancier een werknemer een percentage betaalt op zijn omzet aan het bedrijf in ruil voor medewerking van de werknemer, om zaken te doen, dan is dat een steekpenning.

Twijfel je, VRAAG het dan!

V. Tijdens een sociaal evenement van de firma heeft een lokale overheidsvertegenwoordiger me benaderd. Haar dienst had onze werkvergunningen goedgekeurd en ze gaf aan erg tevreden te zijn met de aanwezigheid van Kellanova in haar regio. Daarna gaf ze me een envelop met het curriculum vitae van haar neef. Ze zei: "Onze jongeren hebben het vaak moeilijk om in onze economie een baan te vinden. Ik dacht dat je misschien zou kunnen helpen. Je hoeft je uiteraard niet verplicht te voelen." Ik heb ernaar gekeken. Blijkt dat haar neef geschikt is voor verschillende vacatures. Wat moet ik doen?

A. Neem onmiddellijk contact op met de [juridische dienst](#). Dergelijke situaties vragen om een zorgvuldige aanpak. Anders kunnen er schadelijke juridische gevolgen zijn.

Wat is een faciliterende betaling?

Faciliterende betalingen zijn doorgaans kleine betalingen aan overheidsambtenaren om een niet-discretionaire, reguliere overheidsingreep zeker te laten doorgaan, dan wel te bespoedigen. Het betalen van overheidsbelastingen, vergoedingen en andere wettelijk verplichte kosten gelden daarentegen niet als een faciliterende betaling.

Alarmsignalen en dingen om in het oog te houden in verband met derden

- Weigering om onze algemene gedragscode voor leveranciers te onderschrijven.
- Wetten niet naleven of zonder de vereiste milieuvergunningen werken.
- Weigering om te bevestigen dat aan de eisen inzake corruptiebestrijding wordt voldaan.
- Weigering om relaties of belangen met overheidsambtenaren bekend te maken.
- De derde is verwant met een overheidsambtenaar.
- Het land heeft een kwalijke reputatie op het gebied van corruptie en omkoopings.
- Verzoeken tot betaling van een commissie in een derde land, aan een derde, dan wel in contant geld of niet-traceerbare fondsen.
- In belangrijke mate steunen op een derde bij politieke contacten of contacten met de overheid om de belangen van ons bedrijf te verdedigen, in plaats van op deskundig personeel.
- Geen welomschreven beschrijving van betalingen in de boekhouding.
- Documenten die de werkelijke identiteit van een binnenlandse vertegenwoordiger of agent verhullen.
- Betalingsomschrijvingen die niet stroken met de juiste rekening.
- Rekeningen voor algemene doeleinden of diverse rekeningen die worden gebruikt om ongeoorloofde betalingen te verdoezelen.
- Over- of valse facturering.



Bestrijding van witwassen

HOE we doen wat juist is

We vermijden het aanvaarden van illegaal geld voor wettelijke zakelijke activiteit.

WAAROM het ertoe doet

Witwassen is een wereldwijd probleem met verstrekende en ernstige gevolgen. Het wordt omschreven als het verplaatsen van geld door illegale activiteiten via een wettelijk bedrijf om het legitiem te doen blijken.

WAT het betekent

We zetten ons in om zaken te doen op een manier die witwassen voorkomt en alle wetten ter bestrijding van witwassen, financiële misdrijven en terrorisme te volgen waar we actief zijn.

Alarmsignalen

- Pogingen om in contanten te betalen of in een andere valuta dan weergegeven op de factuur.
- Verzoek om naar een ander land te verzenden dan van waar de betaling werd verricht.
- Vermijden van vereisten inzake boekhouding.
- Betalingen uitgevoerd door iemand die niet deel uitmaakt van de transactie.
- Ongewone wijzigingen in de normale verloop van transacties van een consument.

Verantwoord afnemen en mensenrechten beschermen

HOE we doen wat juist is

We doen enkel zaken met zakenpartners die steeds de wet naleven, eerlijk en ethisch handelen.

WAAROM het ertoe doet

Kellanova meent het met zijn verantwoordelijkheden als maatschappelijk verantwoord ondernemer in een wereld waarin we steeds meer met elkaar in verbinding staan. We handelen integer, tonen respect en verwachten hetzelfde van degenen die met ons willen zakendoen. We verwachten van onze zakenpartners dat ze ethisch handelen en de rechten van alle medewerkers beschermen. We zijn vastberaden om verantwoord en duurzaam af te nemen en verwachten dezelfde inzet van onze zakenpartners.

We willen een ethisch verantwoorde en transparante toeleveringsketen waarin dwangarbeid, met inbegrip van slavernij en mensenhandel, geen plaats heeft.

Ons standpunt ten aanzien van mensenrechten is conform de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens van de Verenigde Naties en volgt eveneens de belangrijkste verdragen van de Internationale Arbeidsorganisatie.

WAT het betekent

Zelf juist handelen betekent ook waakzaam zijn en bij het zakendoen met andere bedrijven het voorbeeld geven.

- Als je te maken krijgt met huidige of mogelijk toekomstige leveranciers, ga dan na of hun praktijken stroken met onze algemene gedragscode voor leveranciers.
- Vertel de [deontologische dienst](#) over je bekommernissen omtrent een Kellanova-zakenpartner die mogelijk onwettig of onethisch te werk gaat. Ook als er geen onmiddellijk risico bestaat voor het bedrijf of voor de goede naam van de firma.

Onze waarden zijn doorleefd

We laten nu gebeuren wat nodig is en geven tegelijk vorm aan de toekomst. Daardoor zijn we uitermate investeringswaardig.

Doorleefde waarden voor **ONZE INVESTEERDERS**

W.K. Kellogg zag hoe het beter kon. Hij verstond dat hij met een passie voor mensen en kwalitatieve voeding vorm kon geven aan onze industrie. Dagelijks tonen we hoe het moet. Ondertussen geven onze investeerders ons hun vertrouwen, rekenen ze erop dat we duurzaam en op de lange termijn presteren. Dat vertrouwen behouden we door steeds eerlijk, open en betrouwbaar te zijn.

In dit hoofdstuk van de Code zullen we het hebben over:

NAUWKEURIGE GEGEVENS EN REKENINGEN

We houden volledige en nauwkeurige gegevens bij. We willen immers zakelijk verantwoorde beslissingen nemen, net zoals we de belegger en de verschillende overheden eerlijk en tijdig willen informeren.

ONZE GOEDE REPUTATIE EN ANDERE ACTIVA

We beschermen de goede reputatie, alsook andere materiële en immateriële activa van Kellanova. We willen immers onze consumenten beter van dienst zijn en waarde blijven realiseren voor onze investeerders en andere stakeholders.

BEDRIJFSEIGEN EN VERTROUWELIJKE INFORMATIE

We beschermen de bedrijfseigen en vertrouwelijke bedrijfsinformatie bij Kellanova tegen ongeoorloofde openbaarmaking en misbruik.

APPARATUUR, INFORMATIE- EN COMMUNICATIESYSTEMEN

We gebruiken bedrijfsapparatuur, informatie- en communicatiesystemen op verantwoorde wijze.

HANDEL MET VOORKENNIS EN MARKTMISBRUIK

We maken nooit gebruik van of verstrekken nooit wezenlijke, niet-openbare informatie over Kellanova of een ander bedrijf met als doel ons ergens in of uit te kopen. We ondernemen evenmin pogingen om de prijs van beursgenoteerde effecten te manipuleren.

VRAGEN VAN INVESTEERDERS EN MEDIA

Bij Kellanova spreken we met één stem wanneer we communiceren naar de media, financiële analisten, investeerders en het publiek.

De K Values IN ACTIE

INTEGRITEIT

Ervan blijk geven dat het ons menens is met integriteit en deontologie.

VERANTWOORDELIGHEIDSGEZIN

Focussen op oplossingen en resultaten.

PASSIE

Onze goede reputatie naar waarde schatten, bevorderen en met hand en tand beschermen.

SUCCESS

Overtuigd zijn dat we dingen kunnen laten gebeuren en gedrevenheid om de klus te klaren.

Correcte gegevens en cijfers genereren en bijhouden

HOE we doen wat juist is

We houden volledige en nauwkeurige gegevens bij. We willen immers zakelijk verantwoorde beslissingen nemen, net zoals we de belegger en de verschillende overheden eerlijk en tijdig willen informeren.

WAAROM het ertoe doet

Zakelijke en financiële gegevens zijn essentieel voor onze bedrijfsactiviteiten. We zijn afhankelijk van de integriteit en de nauwkeurigheid van die gegevens. Zowel voor de interne besluitvorming als voor investeerders, overheidsinstellingen, toezichhouders en andere instanties waaraan we rapporteren, is dit van belang. Door accuraat en transparant gegevens bij te houden, beschermen we onze goede reputatie, worden we efficiënter op organisatorisch vlak en kunnen we voldoen aan onze verplichtingen inzake wet- en regelgeving.

WAT het betekent

We dragen de verantwoordelijkheid over een integere, accurate en doeltreffende administratie. We doen dat als volgt:

- We registreren volledig, nauwkeurig, op het juiste ogenblik en tijdig alle activa, passiva, opbrengsten, uitgaven en zakelijke transacties.
- We garanderen dat de administratie en de boekhouding conform de algemene boekhoudprincipes en ons interne controlesysteem gebeuren.
- We leggen nooit, maar dan ook nooit voorraden aan van contant geld, dan wel van andere activa of passiva die geheim zijn of niet geregistreerd.
- We doen niet aan 'trade loading' of 'channel stuffing'.
- We gebruiken zorgvuldig gekozen, gepaste en juiste bewoordingen in onze dossiers. Dus juist de feiten vermelden, zonder overdrijving, al te levendig taalgebruik, giswerk, voorbarige conclusies of minachtende opmerkingen aan het adres van een andere persoon.
- We verbergen of vernietigen nooit documenten of dossiers die ter onderzoek of in een officiële procedure voorliggen.
- We houden bedrijfsdossiers bij en vernietigen ze volgens ons beleid omtrent archiefbeheer en ons protocol rond gegevensbewaring.

Voor verdere inlichtingen of advies neem je contact op met de [deontologische dienst](#).

Trade loading of channel stuffing is bij beslissing van de raad van bestuur verboden

Deze praktijken, waarbij klanten ertoe worden aangezet meer producten te kopen dan redelijkerwijs noodzakelijk is voor de doorverkoop ervan, zijn verboden



Onze goede reputatie en andere activa beschermen

HOE we doen wat juist is

We beschermen de goede reputatie, alsook andere materiële en immateriële activa van Kellanova. We willen immers onze consumenten beter van dienst zijn en waarde blijven realiseren voor onze investeerders en andere stakeholders.

WAAROM het ertoe doet

De Kellanova-activa zijn essentieel om onze firma op lange termijn winstgevend en succesvol te laten functioneren. We delen allemaal de verantwoordelijkheid om goed over deze activa te waken. Zo kijken we goed uit en proberen we verlies, schade, verspilling en oneigenlijk gebruik te voorkomen.

WAT het betekent

We stellen ons op als goede behouders van de Kellanova-activa:

- We beschermen Kellanova-activa die ons persoonlijk zijn toevertrouwd of waartoe we toegang hebben.
- We kijken voldoende uit om verlies, schade, vernietiging, diefstal, niet-geautoriseerd of oneigenlijk gebruik, dan wel verspilling van Kellanova-activa te voorkomen.
- We beschermen, beveiligen, bewaren en vernietigen Kellanova-informatie in overeenstemming met de vereisten van het bedrijf of van de lokale organisatie.
- We beschermen gegevens tegen niet-geautoriseerde raadpleging, wijziging, duplicatie, vernietiging of openbaarmaking, zij het onopzettelijk, dan wel opzettelijk.
- We beschermen zowel niet-openbare als openbare bedrijfsinformatie waarop Kellanova intellectuele-eigendomsrechten heeft.
- We gebruiken of staan het gebruik van Kellanova-activa enkel toe voor zakelijke doeleinden van Kellanova, ongeacht de toestand of waarde ervan.
- Het nemen, verkopen, lenen, weggeven of wegdoen van Kellanova-activa gebeurt nooit zonder de juiste toestemming.
- We brengen de interne bedrijfscontrole op de hoogte van bekommernissen omtrent het gebruik, het misbruik of de blootstelling aan gevaar van Kellanova-activa.

Onze bedrijfsactiva

Met betrekking tot de onderstaande activa moeten we zorgvuldig en oordeelkundig te werk gaan.

Informatie: allerlei gegevens met betrekking tot de activiteiten van Kellanova, ongeacht hoe ze worden aangemaakt, verdeeld, gebruikt of opgeslagen.

Financiële activa: het geld van de firma, financiële instrumenten en alles wat in geld kan worden omgezet.

Fysieke activa: wat dan ook van materiële aard dat het bedrijf aan zijn werknemers verschaft om de werkzaamheden voor Kellanova te laten plaatsvinden. Hieronder vallen computers, gsm's, materialen, gereedschap, machines, firmawagens, kantoorapparatuur en-benodigdheden.

Immateriële activa: zoals onze reputatie, ideeën, uitvindingen, verbeteringen, intellectuele eigendom, geregistreerde en niet-geregistreerde auteursrechten, handelsmerken, octrooien en dienstmerken of handelsgeheimen, hetzij in ontwerp, in ontwikkeling of reeds uitgerold.



Onze bedrijfseigen en vertrouwelijke informatie beschermen

We moeten de bedrijfseigen en vertrouwelijke bedrijfsinformatie bij Kellanova beschermen tegen ongeoorloofde openbaarmaking en misbruik.

De bedrijfseigen informatie in het bezit van Kellanova is een waardevol goed. Dit is in het bijzonder het geval voor vertrouwelijke bedrijfsinformatie. Onze bedrijfseigen informatie, vooral onze intellectuele eigendom, is van levensbelang om nieuwe producten en markten te ontwikkelen, nieuwe klanten en consumenten aan te trekken en ons concurrentieel voordeel te behouden.

We moeten allemaal meewerken om onze vertrouwelijke informatie te beschermen:

- We moeten de toegang tot vertrouwelijke informatie beperken tot degenen die deze informatie nodig hebben voor hun werk.
- In openbare ruimten bespreken we geen vertrouwelijke informatie. We bedoelen dan vliegtuigen, liften en restaurants, in persoonlijke gesprekken of gesprekken over de gsm.
- We werken niet op een openbare plaats als er een risico bestaat dat iemand extern vertrouwelijke informatie te zien krijgt.
- We gebruiken nooit vertrouwelijke informatie voor persoonlijk gewin of in het voordeel van iemand buiten Kellanova.
- We vergeten niet dat ook nadat we Kellanova hebben verlaten de verplichting blijft bestaan om de vertrouwelijke informatie van het bedrijf te beschermen.

Voor verdere inlichtingen of advies neem je contact op met de [juridische dienst](#).

Twijfel je, VRAAG het dan!

V. Onlangs was ik op restaurant met een vroegere kotgenoot. We waren wat aan het bijpraten en hij vroeg me voor welk bedrijf ik werk. Ik vertelde hem trots dat ik voor Kellanova werk. Hij begon onmiddellijk over alle lekkere Kellanova's waarmee hij is opgegroeid. Op mijn beurt werd ik enthousiast en heb ik een paar namen laten vallen van fantastische producten die er over een paar maanden aankomen. Ik drukte hem op het hart dit aan niemand door te vertellen, wat hij ook beloofde. Was dit in orde?

A. Waarschijnlijk niet. Tenzij de nieuwe producten die je hebt genoemd vooraf werden aangekondigd door officiële vertegenwoordigers van het bedrijf, heb je per ongeluk vertrouwelijke bedrijfsinformatie vrijgegeven. Je passie voor onze merken en producten is lovenswaardig. We moeten echter steeds oppassen en vertrouwelijke informatie voor onszelf houden. Daarnaast heb je vertrouwelijke bedrijfsinformatie besproken op een openbare plaats waar iemand je mogelijk heeft gehoord. Neem contact op met de [deontologische dienst](#) zodat we de volgende stappen kunnen bespreken en zien hoe het verder moet.

Wat is vertrouwelijke informatie?

- Informatie die Kellanova bezit, zoals bedrijfseigen informatie, bijvoorbeeld recepten, formules, enz.
- Bepaalde soorten persoonlijke informatie
- Handelsmerken, octrooien, handelsgeheimen en andere intellectuele eigendom
- Niet-openbare financiële informatie of prognoses
- Nieuwe product- of marketingplannen
- Ideeën of informatie met betrekking tot onderzoek en ontwikkeling
- Productieprocessen
- Gedetailleerde inkoopinformatie
- Salarisgegevens
- Werknemerslijsten
- Informatie met betrekking tot een potentiële acquisitie, afstoting of investering
- Juridisch advies en werkproducten



Apparatuur, informatie- en communicatiesystemen verantwoord gebruiken

We gebruiken bedrijfsapparatuur, informatie- en communicatiesystemen op verantwoorde wijze.

We moeten allemaal verantwoordelijkheid dragen voor ons gebruik van de informatie- en communicatiesystemen van het bedrijf. Door de beveiligingscontroles en maatregelen van Kellanova toe te passen, beschermen we bedrijfsinformatie en -gegevens tegen onopzettelijke of niet-toegestane openbaarmaking, misbruik, ongeoorloofde wijzigingen of vernietiging.

Persoonlijk gebruik van bedrijfstelefoons, computers, faxtoestellen, fotokopieerapparaten en netwerkbandbreedte is aanvaardbaar als het incidenteel, onregelmatig en toegestaan is volgens het lokale Kellanova-beleid. Dit voorrecht mag niet worden misbruikt. Hetzelfde geldt voor het gebruik van onze persoonlijke draadloze toestellen tijdens de werkuren. Hierdoor kunnen de bandbreedte en de productiviteit immers teruglopen.

Persoonlijk gebruik van bedrijfsapparatuur mag niet in de volgende gevallen:

- De waarde van Kellanova-activa vermindert hierdoor aanzienlijk.
- Het bedrijf krijgt hierdoor aanzienlijke extra kosten.
- Bedrijfsinformatie wordt hierdoor blootgesteld.
- Het heeft een weerslag op onze productiviteit.
- Het gaat in tegen het Kellanova-beleid.
- Het houdt een aansprakelijkheidsrisico in voor Kellanova.

Het is evident dat we niet echt aanspraak kunnen maken op onze privacy wanneer we gebruikmaken van bedrijfsdiensten en -apparatuur. We hebben er begrip voor dat het bedrijf zich het recht voorbehoudt om overeenkomstig de lokale wetgeving en overeenkomstig het Kellanova-beleid zijn faciliteiten en eigendommen te inspecteren. Dat zijn onder andere, maar niet alleen computers, telefoongegevens, kastjes, e-mail, internetgebruik, zakelijke documenten, kantoren en andere werkruimten.

We verbieden ten strengste het gebruik van Kellanova-systemen (waaronder e-mail, chatberichten, internet of intranet) voor praktijken die onwettig of niet-deontologisch zijn, dan wel op een andere manier indruisen tegen deze Code of tegen het bedrijfsbeleid. Wat we steeds zullen afkeuren, is gebruik waarbij er sprake is van:

- Pornografische, obscene, aanstootgevende, intimiderende of discriminerende inhoud.
- Kettingbrieven, piramidenspelen of commerciële ondernemingen.
- Gokspelen, veilingen of spelletjes.
- Grote persoonlijke bestanden met grafisch of audiomateriaal.
- Niet-toegestane massadistributie.
- Schending van de intellectuele-eigendomsrechten van andere personen.
- Kwaadaardige software, dan wel instructies om de beveiliging van het bedrijf in gevaar te brengen.

Voor verdere inlichtingen of advies lees je het [IT-beleid inzake aanvaardbaar gebruik](#) erop na of neemt je contact op met de [IT-afdeling](#).

Twijfel je, VRAAG het dan!

V. Ik zie in dat kwaadaardige software een enorm probleem is. Ik heb zelf wat onderzoek gedaan en heb daarbij een gratis applicatie ontdekt die computers tegen malware beschermt. Ik heb deze op mijn thuiscomputer ingeladen en het werkt. Mag ik de applicatie op mijn bedrijfscomputer inladen?

A. Nee. Kellanova IT maakt gebruik van professionele software die op onze IT-omgeving is uitgetest. Neem voor je suggesties gerust contact op met de [IT-afdeling](#). Je mag echter geen ongeautoriseerde software op je bedrijfscomputer inladen.

DO'S

- E-mailsystemen van het bedrijf uitsluitend gebruiken voor zakelijke doeleinden.
- Enkel bedrijfsgerelateerd materiaal opslaan op Kellanova-computers.
- De authenticiteit nagaan van contacten op sociale netwerken vooraleer je informatie toevertrouwt.
- Elektronische mededelingen enkel verzenden naar personen die de informatie voor het werk nodig hebben (zoals berichten of uitnodigingen voor vergaderingen doorsturen).
- Een geldig e-mailadres van het bedrijf gebruiken in het 'VAN'-veld. Verdoken/verkeerd weergegeven/vervalste e-mailadressen zijn verboden.
- Een juridische disclaimer plaatsen voor alle externe e-mails.
- De optie 'toegang delegeren' in de e-mailtoepassing activeren wanneer een andere gebruiker, zoals een administratief assistent, toegang nodig heeft.
- Contact opnemen met IT Security als je denkt dat er vertrouwelijke informatie werd vrijgegeven.
- Zorgvuldig communiceren, bij de feiten blijven, geen overdrijving of meningen die niets met je bevoegdheid hebben te maken.

DON'TS

- Ervan uitgaan dat een website oké is als deze niet is afgeschermd met filtersoftware.
- Je identiteit verbergen, vals voorstellen, vervangen of verdoezelen terwijl je het internet doorbladert, posts plaatst of e-mailt.
- Paswoorden voor e-mailaccounts delen.
- Persoonlijke e-mail en e-mailsystemen die niet van het bedrijf zijn, gebruiken voor je werkzaamheden bij Kellanova.
- Anoniem elektronische berichten uitzenden, tenzij het door het bedrijf is goedgekeurd (bijv. nieuwsbrieven).
- Een Kellanova-domeinadres gebruiken (bijv. @kellanova.com) om e-mail te sturen vanaf systemen die niet door Kellanova worden beheerd.
- Ontvangers vragen zich te wenden tot een e-mailadres dat niet van Kellanova is wanneer je de 'niet aanwezig'-functie gebruikt.
- Veiligheidswaarschuwingen uitzenden. Alleen het IT Security-team mag veiligheidswaarschuwingen uitzenden.

Handel met voorkennis en marktmisbruik vermijden

HOE we doen wat juist is

We geven nooit op ongeoorloofde wijze niet-openbare, wezenlijke informatie vrij over Kellanova of een ander beursgenoteerd bedrijf. We baseren ons niet op die informatie om te handelen in effecten van Kellanova of van andere beursgenoteerde bedrijven. We ondernemen evenmin pogingen om de prijs van beursgenoteerde effecten te manipuleren.

WAAROM het ertoe doet

- Heel wat mensen in onze gelederen hebben toegang tot informatie over Kellanova die misschien niet bekend is bij het publiek. Dit staat bekend als inside-informatie of voorkennis.
- Handelen met voorkennis is illegaal, net als het tippen van inside-informatie, zodat andere personen ermee kunnen handelen. Hierop zien we strikt toe en we treden streng op.
- We ondersteunen een eerlijke en open effectenmarkt. We willen Kellanova's reputatie van een eerlijk bedrijf dat men kan vertrouwen om zaken mee te doen, waar dan ook, hoog houden.

WAT het betekent

Handel met voorkennis en marktmisbruik voorkomen we als volgt:

- Handel nooit in Kellanova-effecten wanneer je inside-informatie hebt.
- Als je voorkennis hebt met betrekking tot een ander beursgenoteerd bedrijf, verhandel dan geen effecten van dit bedrijf.
- Koop of verkoop nooit effecten totdat de inside-informatie algemeen bekend raakt en investeerders de kans krijgen om de informatie te beoordelen.
- Geef geen inside-informatie vrij aan personen buiten Kellanova, ook niet aan familieleden, verwanten of vrienden.
- Deel inside-informatie enkel met collega's die over de informatie moeten beschikken.
- Let op dat je inside-informatie niet per ongeluk vrijgeeft.
- Vermijd zelfs de schijn van handel met voorkennis. Laat je dus niet in met 'short selling', het verhandelen van put- en call-opties of andere afgeleiden van Kellanova-aandelen.
- Doe niet aan 'tipping', ofwel inside-informatie over een bedrijf bezorgen aan iemand die in de effecten van dat bedrijf zou kunnen handelen.
- Spoor niemand aan om te handelen met voorkennis.
- Verspreid nooit valse informatie of onderneem nooit iets om de prijs van beursgenoteerde effecten te manipuleren.

Voor verdere inlichtingen of advies neem je contact op met de [juridische dienst](#).

Wat is inside-informatie?

Inside-informatie of voorkennis is wezenlijke informatie over een bedrijf die niet openbaar voorhanden is. Het is ook informatie die een aannemelijke investeerder waarschijnlijk belangrijk vindt om te kunnen beslissen of hij al dan niet in de effecten van dat bedrijf wil handelen.

Hieronder enkele voorbeelden:

- Financiële resultaten en dividenden van het bedrijf
- Structurele wijzigingen in het management
- Nieuwe zakelijke relaties
- Nieuwe productlanceringen
- Belangrijke ontwikkelingen in de procesvoering
- Verwachte fusies, overnames of desinvesteringen

Twijfel je, VRAAG het dan!

V. Wat betekenen de richtsnoeren omtrent handel met voorkennis voor mijn aankoop van Kellanova-aandelen?

A. We zien onze werknemers, directeurs en bestuurders graag investeren in het bedrijf en moedigen hen aan om aandelen van het bedrijf te kopen. Als we geen wezenlijke voorkennis hebben, mogen we Kellanova-effecten aankopen en toegekende opties uitoefenen. Bestuursleden, directeurs en sommige andere personen moeten zich houden aan een sperperiode waarin ze niet mogen handelen in Kellanova-aandelen.



Vragen beantwoorden van investeerders, analisten en de media

HOE we doen wat juist is

Bij Kellanova spreken we met één stem wanneer we communiceren met de media, financiële analisten, investeerders en het publiek.

WAAROM het ertoe doet

Onze klanten, consumenten en investeerders verdienen een duidelijke, volledige en consistente communicatie over Kellanova. Alleen werknemers die speciaal hiervoor zijn opgeleid en gemachtigd, mogen Kellanova vertegenwoordigen bij het publiek of de media. Op die manier kunnen we de wet naleven en onze belangen beschermen.

WAT het betekent

Als je een vraag van buiten het bedrijf ontvangt en niet bevoegd bent om hierop in te gaan, doe dan het volgende:

- Wees vriendelijk en hoffelijk.
- Spreek niet of deel geen informatie over Kellanova.
- Speel de vraag, zoals het hoort, via onze [Media Hotline](#), door naar onze afdeling [Bedrijfscommunicatie](#) of naar [Investeerdersrelaties](#).

Voor verdere inlichtingen of voor advies neem je contact op met de afdeling [Bedrijfscommunicatie](#) of met [Investeerdersrelaties](#).



Doorleefde waarden voor **ONZE GEMEENSCHAPPEN**



Dagelijks fabriceren en verkopen we wereldwijd onze levensmiddelen. We nemen onze rol als maatschappelijk verantwoord ondernemer ter harte, nemen onze verantwoordelijkheid naar het leefmilieu toe ernstig en voelen ons vereerd om te mogen bijdragen aan de gemeenschappen waarin we werken en leven. We proberen kansen te creëren op een nog beter heden en een nog mooiere toekomst voor onze consumenten, onze werknemers, onze gemeenschappen en onze leefomgeving.

Hoe we onze K Values in daden omzetten en onszelf aan de maatstaven in deze Code houden, zal bepalen in welke mate we bijdragen aan onze gemeenschappen en aan onze samenleving. In dit hoofdstuk van de Code lees je meer over:

HET LEEFMILIEU BESCHERMEN

We engageren ons om een duurzamere samenleving op te bouwen. Onze ecologische voetafdruk moeten we dus tot een minimum beperken, net zoals we oplossingen moeten bedenken om hulpbronnen te vrijwaren en onze planeet te beschermen.

BIJDRAGEN AAN ONZE GEMEENSCHAPPEN

We engageren ons om de gemeenschappen waarin onze werknemers wonen en werken te ondersteunen. We gaan ook na hoe we de grotere uitdagingen in de maatschappij kunnen aanpakken.

POLITIEK EN OVERHEIDSZAKEN

We moedigen onze werknemers aan om als actieve burgers deel te nemen aan de politieke besluitvorming. Waar we als bedrijf actief zijn, gaan we op constructieve wijze scheep met de overheden.

De K Values IN ACTIE

PASSIE

Trots putten uit onze merken en onze nalatenschap.

BESCHEIDENHEID

Waardering tonen voor openheid en nieuwsgierigheid, om te leren van wie dan ook, waar dan ook.

EENVOUD

Voortdurend ernaar streven processen, procedures en activiteiten te vereenvoudigen en te verbeteren.

SUCCESS

Mensen waardering en appreciatie geven.

Het leefmilieu beschermen

HOE we doen wat juist is

We engageren ons om een duurzamere samenleving op te bouwen. Onze ecologische voetafdruk moeten we dus tot een minimum beperken, net zoals we oplossingen moeten bedenken om hulpbronnen te vrijwaren en onze planeet te beschermen.

WAAROM het ertoe doet

Al sinds onze oprichting meer dan 100 jaar geleden stelt Kellanova zich op als behoeder van het leefmilieu. Vandaag de dag is het algemeen geweten dat de mensheid de natuurlijke hulpbronnen van de aarde sneller opgebruikt dan dat ze kunnen regenereren. Daarom moet iedereen een steentje bijdragen aan een milieuvriendelijkere en duurzamere samenleving.

Om een beter inzicht te krijgen in de risico's en in de prioriteiten, hebben we onze volledige waardeketen doorgelicht op duurzaamheid. Met onze landbouwers en met de verwerkingsnijverheid werken we aan een optimale basisproductie met een minimale impact op het leefmilieu, zonder in te binden op de kwaliteit. Binnen het bedrijf focussen we op de reductie van energie- en waterverbruik. Ook de uitstoot van broeikasgassen moet omlaag. Zo gebruiken we voor het inpakken ofwel 100% gerecycleerde papiervezels, ofwel gecertificeerd duurzaam materiaal. Het aantal faciliteiten vanwaar er geen afval meer vertrekt naar het stort, willen we eveneens opschroeven.

WAT het betekent

We horen allemaal bij te dragen tot de inspanningen van het bedrijf om zich op te werpen als behoeder van het leefmilieu:

- We voegen ons naar de milieuwetgeving en volgen het bedrijfsbeleid hieromtrent.
- We voldoen aan de eisen in alle milieuvergunningen.
- We rapporteren verspilling, lekken of niet-geautoriseerde lozingen aan het management.
- We waken erover dat we niet meer energie of water gebruiken dan nodig.
- We gaan na of onze leveranciers en onze zakenpartners de afgesproken milieunormen in acht nemen.
- We beperken afval tot een minimum en recyclen of zoeken naar een alternatief gebruik voor het afvalmateriaal.
- We ondernemen persoonlijk dingen, doen bijvoorbeeld het licht uit, gebruiken minder papier, zetten elektronische toestellen af en recyclen. Dergelijke kleine handelingen kunnen een groot verschil maken.

Wil je meer te weten komen over onze initiatieven op milieuvlak, sla dan ons verslag over [verantwoord ondernemerschap](#) erop na.



Bijdragen aan onze gemeenschappen

HOE we doen wat juist is

Als toonaangevend internationaal voedingsbedrijf wil Kellanova transformationele veranderingen bewerkstelligen op het vlak van voedselzekerheid. Zo ondersteunen we de gemeenschappen waarin onze werknemers leven en werken, met de nadruk op de leniging van hongersnood.

WAAROM het ertoe doet

Onze oprichter, W.K. Kellogg, was niet alleen een groot ondernemer. Hij was eveneens een toonaangevende filantroop, een natuurbeschermer 'avant la lettre' en een regelrechte visionair op het vlak van welzijn. Bij Kellanova kunnen we bogen op een lange traditie van investeren in onze gemeenschappen. We geloven in zinnig teruggeven.

We sporen al onze werknemers aan om zich actief in de gemeenschap te engageren en deel te nemen aan initiatieven voor een betere levenskwaliteit. We moedigen werknemers aan om onze gemeenschappen te ondersteunen. Met vrijwilligerswerk, liefdadigheidswerk of door in te gaan op gelegenheden tot professionele ontwikkeling en bijvoorbeeld taken op te nemen binnen een non-profitorganisatie.

WAT het betekent

We leveren een positieve bijdrage aan onze gemeenschappen en aan onze samenleving:

- We leven onze K Values en de maatstaven in onze Code na. Dat biedt de garantie dat we steeds op deontologisch verantwoorde en wettige manier zaken doen.
- We zorgen ervoor dat externe activiteiten geen weerslag hebben op onze prestaties op het werk of tot een belangenconflict leiden.
- We vragen goedkeuring alvorens geldmiddelen van het bedrijf te doneren of namens Kellanova een bijdrage te doen.
- We controleren of de liefdadigheidsbijdragen van het bedrijf conform de toepasselijke wetgeving zijn.
- We zetten nooit iemand onder druk om een bijdrage te geven aan liefdadigheidsorganisaties of aan een ander goed doel.

Twijfel je, VRAAG het dan!

V. Ik ben op regelmatige basis vrijwilliger bij een opvangtehuis voor daklozen. Ik weet dat Kellanova hongersnood bij kinderen uit de wereld wil helpen. Mag ik het opvangtehuis laten weten dat ik mijn diensten aanbied namens Kellanova?

A. De betrokkenheid van onze werknemers op de gemeenschap stellen we bij Kellanova ten zeerste op prijs. We staan achter je betrokkenheid op maatschappelijke kwesties waarin Kellanova zich niet onbetuigd laat. Je kunt er gerust mee voor de dag komen dat je een werknemer bent van Kellanova. Als je echter een engagement wilt aangaan namens het bedrijf, vraagt je dat eerst na bij [Algemene bedrijfszaken](#).

Participeren in politiek en in overheidszaken

HOE we doen wat juist is

We moedigen onze werknemers aan om als actieve burgers deel te nemen aan de politieke besluitvorming. Waar we als bedrijf actief zijn, zullen we constructief scheid gaan met de overheden.

WAAROM het ertoe doet

Als bedrijf geloven we dat een actieve, inclusieve en eerlijke politieke besluitvorming bijdraagt aan een open overheid en aan een gezonde, productieve samenleving.

WAT het betekent

Of we nu participeren in de politieke besluitvorming, dan wel samenwerken met overheden, we moeten steeds bepaalde maatstaven in acht nemen. Hieronder volgt meer uitleg.

Persoonlijke politieke activiteiten

Bij Kellanova moedigen we individuele deelname aan burgerlijke en politieke activiteiten, ook het uitoefenen van een politieke functie aan.

Werknemers van Kellanova mogen politieke partijen en andere belangengroepen persoonlijk financieel te steunen. Ze mogen ook zich kandidaat te stellen voor de verkiezingen en om in een particuliere hoedanigheid contacten te hebben met personen die een politiek ambt bekleden. Tijdens de werkuren moeten de werknemers echter hun politieke bezigheden achterwege laten. Ze mogen hiervoor evenmin bedrijfsmiddelen aanwenden.

Als je persoonlijke politieke activiteiten onderneemt, houd dan rekening met onderstaande richtlijnen.

- Maak steeds duidelijk dat het over je politieke opvattingen en acties gaat, niet die van Kellanova.
- Breng onze afdeling **Overheidsrelaties** op de hoogte als je overweegt om je verkiesbaar te stellen of je eventuele aanstelling na de verkiezingen wilt aanvaarden. Zo kunnen we een mogelijk belangenconflict vermijden.
- Financier je persoonlijke politieke activiteiten met je eigen middelen. Persoonlijke bijdragen voor politieke doeleinden of andere uitgaven voor politieke bezigheden betalen we niet terug bij Kellanova.

Politieke activiteiten van het bedrijf

Overall waar we zaken doen, schikken we ons naar de federale, nationale en lokale wetgeving inzake financiering van politieke campagnes en verkiezingen.

De wet laat toe dat Kellanova een bijdrage zou leveren aan kandidaten, politieke partijen of politieke commissies, dan wel zou stemmen voor initiatieven die in het belang zijn van Kellanova. We hebben ook een politiek actiecomité, de Kellanova PAC. Het comité wordt gespijsd met persoonlijke, vrijwillige bijdragen van verkiesbare werknemers en biedt ondersteuning aan kandidaten die onze bedrijfsdoelstellingen toegenegen zijn. Kellanova PAC voldoet aan alle toepasselijke wetgeving, ook aan de openbaarmakingsvereisten.

Werknemers mogen geen rechtstreekse of onrechtstreekse politieke bijdrage leveren of uitgaven doen met geldmiddelen van het bedrijf, tenzij toegestaan in de toepasselijke wetgeving en tenzij het op voorhand werd goedgekeurd door de [juridische dienst](#) en de afdeling **Overheidsrelaties**. Dit geldt voor bijdragen of uitgaven ter ondersteuning, of niet, van een politieke partij, kandidaat, campagne of een overheidsambtenaar.

Tot de bijdragen en uitgaven voor politieke doeleinden rekenen we onder meer:

- Tickets kopen voor een politieke fundraising.
- Personeel uitlenen tijdens de werkuren om aan fundraising te doen.
- Advertenties en andere campagnekosten betalen.

Twijfel je, VRAAG het dan!

V. Ik ben vrijwilliger voor een politieke campagne. Na het werk kan het verkeer erg druk zijn. Mag ik op kantoor blijven en mijn computer gebruiken om op campagnemateriaal te werken?

A. Nee. Voor ons heeft iedereen de keuze om te participeren in de politieke besluitvorming. Toch verwachten we dat je deontologisch verantwoord handelt en dus je eigen middelen en tijd gebruikt voor je persoonlijke politieke bezigheden.

V. Ik heb een lezing bijgewoond. Iemand daar heeft me zijn visitekaartje gegeven. Hij werkt bij een overheidsinstantie waar een nieuwe regeling voorligt die mogelijk een impact heeft op onze bedrijfsvooruitzichten voor een belangrijke nieuwe markt. Mag ik hem opbellen en vragen een vergadering te beleggen?

A. In deze situatie neem je het best contact op met de afdeling **Overheidsrelaties** om te zien wat de juiste aanpak is.



Lobbyen

Bij Kellanova zullen we nooit met het oog op een voor ons gunstig resultaat invloed proberen uit te oefenen op een overheidsinstantie, op een overheidsvertegenwoordiger of op de wetgever. Lobbyen is een wettelijk middel voor bedrijven. Toch kunnen er veel activiteiten mee gepaard gaan die openbaarmaking of rapporteringseisen vergen waarvoor specifieke regels gelden. Je zult misschien moeten lobbyen als je in je werk te maken krijgt met:

- Wetgevers, kabinetschefs, hoge ambtenaren of hun medewerkers.
- Overheidsopdrachten.
- Inspanningen om de wetgevende of administratieve gang van zaken te beïnvloeden.

W.K. Kellogg: Een nalatenschap van integriteit

De oprichter van ons bedrijf, W.K. Kellogg, investeerde in mensen, relaties en een beloftevolle toekomst. Hij heeft ons een nalatenschap gegeven van integriteit, van zakendoen zoals het hoort.

- Andere bedrijven probeerden bij hun verdelers het onderste uit de kan te halen. Mr. Kellogg voerde de praktijk in waarbij alle verdelers dezelfde gunstige regeling kregen.
- Tijdens de Grote Depressie was het een hele opgave om aan een zinvolle baan te geraken en de noden van de familie te lenigen. Mr. Kellogg reduceerde de werkuren en deelde de ploegendienst op in meer shifts, zodat meer mensen hun gezin konden onderhouden.
- Was er eens een bijzonder winstgevend jaar, dan ging het andere bedrijfsleiders erom hopen geld binnen te rijven. Mr. Kellogg investeerde zijn bedrijfswinst in de mensen.
- Mr. Kellogg heeft het meegemaakt dat hij een van de rijkste mensen ter wereld werd. Hij wendde zijn rijkdom aan voor de W.K. Kellogg-stichting en om het leven van miljoenen mensen te verbeteren. Tegenwoordig dragen gemeenschappen, families en kinderen over de hele wereld nog steeds de vruchten van zijn generositeit en menslievendheid.

Integriteit kan worden gedefinieerd als doen wat juist is. Mr. Kellogg belichaamde deze deugd. Om aan een beloftevolle toekomst te timmeren, moeten we in het heden op een solide fundering van waarden staan. Dat leerde hij ons. Deze nalatenschap van integriteit geeft nog steeds richting aan onze cultuur en aan onze manier van zakendoen. We halen er inspiratie uit om onze waarden in daden om te zetten, bij alles wat we doen namens Kellanova, overall en elke dag opnieuw.

Wil je samen met een bij de overheid betrokken partij iets ondernemen, dan stem je dat grondig af met de afdeling [Overheidsrelaties](#). Je moet ook het advies inwinnen van de [juridische dienst](#) vooraleer je een overheidsambtenaar een restaurant- of hotelbezoek, een geschenk, een gunst of vermaak aanbiedt of schenkt.

Zie ook [Geschenken en vermaak](#). en [Omkoop en corruptie voorkomen](#).

Als we ons laten leiden door waarden en niet alleen regels, dan krijgen we inzicht in het *hoe*, het *waarom* en het *wat*. Als we het grotere geheel zien, denken we breder. We denken verder dan onszelf en verder dan wat we op ons eentje kunnen doen. Onze Code geeft ons handvatten om samen te laten gebeuren wat nu nodig is en tegelijk vorm te geven aan de toekomst. Een toekomst waarin de nalatenschap van onze oprichter intact blijft.

Onze mensen

We handelen integer. We behandelen elkaar eerlijk en respectvol.

Onze consumenten

Onze consumenten kunnen onze gezonde, hoogwaardige en lekkere levensmiddelen ten zeerste smaken.

Onze markt

We concurreren krachtig en integer. We gaan partnerschappen aan met degenen die ervan getuigen onze waarden te delen.

Onze investeerders

We laten nu gebeuren wat nodig is en geven tegelijk vorm aan de toekomst. Daardoor zijn we uitermate investeringswaardig.

Onze gemeenschappen

We maken op verantwoorde wijze gebruik van natuurlijke hulpbronnen en ondersteunen onze gemeenschappen.

Vrijuit spreken en om advies vragen

We moedigen iedereen aan om vrijuit te spreken en raad te vragen omtrent de onderwerpen die in onze Code aan bod komen. We hebben verscheiden middelen ter beschikking staan.

Bedrijfscommunicatie en Media Hotline:
+1-269-961-3799
E-mail: media.hotline@kellanova.com

Algemeen juridisch adviseur:
E-mail: office.ethics@kellanova.com

Interne audit:
E-mail: office.ethics@kellanova.com

Investeerdersrelaties:
E-mail: investor.relations@kellanova.com

Juridische dienst:
E-mail: office.ethics@kellanova.com
Url: kellanovaethicsline.ethicspoint.com

Je kunt op een van de volgende manieren contact opnemen met de deontologische dienst

Deontologische lijn
Zie hiervoor de lijst met telefoonnummers op de volgende pagina.

E-mail
office.ethics@kellanova.com

Per post
Deontologische dienst
Kellanova
South Tower
One Kellogg Square
Battle Creek, MI 49016-3599

Website
kellanovaethicsline.ethicspoint.com



Deontologische lijn

Bij onze deontologische lijn kun je in een vertrouwelijke sfeer terecht voor je vragen en bekommernissen omtrent deontologie, compliance of andere vereisten in onze Code.

Een extern bedrijf dat vertrouwelijke informatie rapporteert, verzorgt de deontologische lijn voor Kellanova. De deontologische lijn is 24/7 bereikbaar.

Wil je ervan gebruikmaken, bel dan, naargelang van je locatie, naar een van onderstaande nummers. Je wordt in je eigen taal te woord gestaan. Aan de andere kant van de lijn vind je een luisterend oor voor je zorgen en vragen. Van het gesprek wordt een belverslag opgesteld, dat voor verder onderzoek en verdere actie doorgaat naar de [deontologische dienst](#).

Telefoonnummers wereldwijd van de deontologische lijn		
Regio	Gratis nummer	Toegangscodes
Australië	1800530104	
Oostenrijk	0800 298880	
België	0800 74 014	
Brazilië	0800 760 0083	
Canada	888-292-7127	
China	400 120 5038	
Colombia	01-800-5189514	
Costa Rica	8004600016	
Denemarken	80 70 35 77	
Dubai	800 0321282	
Ecuador	1800 001 464	
Egypte	015 01718252	
Frankrijk	0800 90 71 46	
Duitsland	0800 1822774	
Griekenland	800 600 0673	
Guatemala	2294 2279	
Hongkong	800 902 056	
Indië	000 800 050 3409	
Ierland	1800 770 055	
Italië (inclusief San Marino en Vaticaanstad)	800 836 926	
Japan	0800-300-7880	
Maleisië	1-800-81-5661	
Mexico	888-292-7127	800-288-2872
Mexico (Por Cobrar)	888-292-7127	800-112-2020
Nieuw-Zeeland	0800 449 062	
Nigeria	01 227 9243	
Pakistan	888-292-7127	00-800-01-001
Polen	800 005 355	
Roemenië	0800 890 577	
Singapore	8004922622	
Zuid-Afrika	080 098 4042	
Zuid-Korea	080-877-5411	
Spanje	900 751 362	
Zwitserland	0800 333 043	
Taiwan	00801-49-1856	
Thailand	1800014767	
Turkije	0080049240880022	
Verenigd Koninkrijk en Noord-Ierland	0800 652 5003	
Venezuela	0212-3358880	
Verenigde Staten	888-292-7127	

Voor de recentste lijst met AT&T-toegangscodes, ga je naar www.business.att.com/bt/access.jsp.

Onze visie:

De best presterende, door snacks geleide grootmacht ter wereld zijn met het volle potentieel van onze gedifferentieerde merken en onze gepassioneerde medewerkers.

Ons streefdoel:

Voeding geven aan en voor krachtige en gelukkige families.

Kellanova
South Tower
One Kellogg Square
Battle Creek, MI 49016
2 oktober 2023

The Kellanova logo, featuring the word "Kellanova" in a white, stylized, sans-serif font. The letter "K" is particularly large and has a unique, rounded shape. The background of the entire slide is a photograph of a hand reaching out to touch wheat stalks in a field, with a large red curved shape at the bottom.